

广西瑞真工程造价咨询有限责任公司

竞争性磋商文件



项目名称：远程监控系统硬件平台运行维护服务项目

项目编号：GXRZ(1)2024009C3

采购单位：广西广播电视无线传播枢纽台

采购代理机构：广西瑞真工程造价咨询有限责任公司

2023年3月5日

目 录

第一章 竞争性磋商公告	1
第二章 磋商供应商须知及前附表	5
第三章 采购需求一览表	18
第四章 响应文件（格式）	44
第五章 合同主要条款及格式	55
第六章 评分标准	56

第一章 竞争性磋商公告

广西瑞真工程造价咨询有限责任公司

远程监控系统硬件平台运行维护服务项目

【项目编号：GXRZ(1)2024009C3】

竞争性磋商公告

项目概况：

远程监控系统硬件平台运行维护服务项目的潜在供应商应在广西南宁市青秀区竹溪大道2号荣恒名都A座10楼获取竞争性磋商文件，并于2024年3月18日9点30分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：GXRZ(1)2024009C3

项目名称：远程监控系统硬件平台运行维护服务项目

采购方式：竞争性磋商

预算金额：83万元

最高限价：按预算金额

采购需求：

项号	服务项目	数量	简要规格描述
1	广播电视无线传播枢纽台信息系统运维服务	1项	1. 合同期内，成交供应商技术团队需履行对广西广播电视无线传播枢纽台（以下简称枢纽台）信息系统的日常运维工作，并安排一名技术人员驻场（办公场所由采购人提供，办公设备由成交人自理）。服务范围包括枢纽台一楼配电房供配电系统、ups、发电机；一楼运行支撑部运维终端；二楼机房网络、安全、服务器、存储、机房环境、消防系统；二楼值班平台的值班终端、KVM、话务系统、监控大屏等；定期枢纽台信息系统网络、服务器、安全、存储等设备进行分析、优化、制定及配合升级方案的执行，以确保枢纽台主要业务系统运行安全、流畅。…… 具体见第三章。
2	广播电视无线传播枢纽台信息系统硬件维保	1项	1. 合同期内对枢纽台信息系统所涉及的网络设备、安全设备、服务器、存储、终端等硬件设备进行维保；购买备品备件，确保设备遭遇硬件损坏时，能够及时修复或更换。…… 具体见第三章。

需进一步了解详细内容，详见磋商文件。

合同履行期限：详见采购文件。

本项目不接受联合体。

二、申请人的资格要求：

1. 本项目的资格要求：国内注册，生产或经营范围包含本次招标采购服务及货物的供应商。

2、根据《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）规定，磋商人应具有良好的社会信誉，参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录，不存在以下任何情形：在磋商期间，企业在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道被公布为失信被执行人名单或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为记录名单，且处罚期未结束的。

三、获取采购文件

时间：2024年3月6日至2024年3月12日，每天上午9:00至12:00，下午14:30至17:00（北京时间，法定节假日除外）

地点：广西南宁市青秀区竹溪大道2号荣恒名都A座10楼

售价：文件工本费 300元/本，售后不退。

四、响应文件提交

截止时间：2024年3月18日9点30分（北京时间）

地点：广西南宁市青秀区竹溪大道2号荣恒名都A座10楼开标室。

五、开启（竞争性磋商方式必须填写）

时间：2024年3月18日9点30分磋商小组成员到场

地点：广西南宁市青秀区竹溪大道2号荣恒名都A座10楼开标室。

六、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

七、其他补充事宜

1、公告媒体：广西瑞真工程造价咨询有限责任公司 <http://www.gxruizhen.com>。

2、本项目落实的政府采购政策：无。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称： 广西广播电视无线传播枢纽台

地址： 南宁市长堦路 183 号

联系方式： 0771-5737652

2. 采购代理机构信息

名称： 广西瑞真工程造价咨询有限责任公司

地址： 广西南宁市青秀区竹溪大道 2 号荣恒名都 A 座 10 楼

联系方式： 0771-5665511

3. 项目联系方式

项目联系人： 闭朝威

电话： 0771-5665511

采购代理机构：广西瑞真工程造价咨询有限责任公司

2024 年 3 月 5 日

第二章 磋商供应商须知及前附表

磋商供应商须知前附表

序号	内容	内 容
1	项目名称 及编号	项目名称：远程监控系统硬件平台运行维护服务项目 项目编号：GXRZ(1)2024009C3
2	磋商供应商 资格	1. 本项目的资格要求：国内注册，生产或经营范围包含本次招标采购服务及货物的供应商。 2、根据《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）规定，磋商人应具有良好的社会信誉，参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录，不存在以下任何情形：在磋商期间，企业在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道被公布为失信被执行人名单或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为记录名单，且处罚期未结束的。
3	磋商费用	不论磋商结果如何，磋商供应商均应自行承担所有与磋商有关的全部费用。
4	磋商报价	磋商供应商须就《采购需求一览表》中的所有货物和服务内容作完整唯一报价。
5	磋商有效期	响应文件递交截止之日起60天，有效期不足的响应文件将被拒绝。
6	磋商保证金	磋商保证金：8300元 磋商供应商应于磋商截止时间前将磋商保证金从磋商供应商帐户以电汇、转帐、汇票等非现金形式交至招标代理公司指定帐户： 开户名称：广西瑞真工程造价咨询有限责任公司 开户银行：广西北部湾银行南宁市五象湖小微支行（或广西北部湾银行股份有限公司南宁分行） 银行账号：8050 4632 3000 001
7	响应文件份 数	正本壹册，副本叁册，电子版（U盘）响应文件壹份。
8	响应文件装 订要求	磋商供应商应按磋商供应商须知“响应文件组成”规定的顺序自编目录及页码，响应文件的“正本”、“副本”应当单独装订成册并标注页码，装订应牢固，不易拆散和换页。封面应注明“正本”、“副本”字样，封面上写明项目名称、项目编号、采购代理机构、磋商供应商名称。
9	响应文件包 装、密封、 标记	响应文件包装、密封： 磋商供应商须将响应文件“正本”、“副本”以及电子版（U盘）响应文件一并装入并密封在一个响应文件袋（盒、箱）中，并在密封处密封签章（公章、密封章、法定代表人或其授权委托代理人签字均可）。 响应文件袋标记： 项目编号： 项目名称： 磋商供应商名称、地址： 在____年____月____日____时____分开标，此时间以前不得开封。（此处磋商供应

		商填写磋商截止时间)
10	磋商供应商公章	本竞争性磋商文件中描述磋商供应商的“公章”是指根据我国对公章的管理规定，用磋商供应商法定主体行为名称制作的印章，除本文件有特殊规定外，磋商供应商的财务章、部门章、分公司章、工会章、合同章、投标专用章、业务专用章及银行的转账章、现金收讫章、现金付讫章等其它形式印章均不能代替公章。
11	响应文件递交截止时间	时 间：2024 年 3 月 18 日 9 时 30 分
12	响应文件递交地点	响应文件以密封形式递交至：广西南宁市青秀区竹溪大道 2 号荣恒名都 A 座 10 楼开标室。
13	磋商时间、地点、人员	磋商时间：响应文件递交截止时间后，具体时间由工作人员另行通知。 磋商地点：广西南宁市青秀区竹溪大道 2 号荣恒名都 A 座 10 楼开标室。 磋商参加人员：磋商供应商法定代表人或委托代理人持有效身份证原件参加磋商。请磋商供应商按时到达指定地点等候当面磋商。
14	澄清或者修改	提交首次响应文件截止之日前，采购代理机构可以对已发出的磋商文件进行必要澄清或者修改，澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少 5 日前，以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商；不足 5 日的，采购人、采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。
15	签订合同时间	成交通知书发出之日起 25 日内。成交供应商领取成交通知书后，应按规定与采购人签订合同。
16	代理服务费	成交服务费：由成交供应商支付，参照国家计委《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980 号）文（按服务类）标准计取，以转账的形式一次性付清给招标代理单位。单个项目代理服务费不足 5000 元以 5000 元计费。
17	需要补充的其他内容	磋商小组可能对技术服务、合同条款、价格等实质性内容进行磋商。
18	解释权	本竞争性磋商文件的解释权属于采购代理机构。

磋商供应商须知

一、总 则

1. 项目说明

1.1 适用范围：本文件仅适用于本文件中所叙述的服务类采购项目。

2.定义

2.1 “采购人”是指：广西广播电视无线传播枢纽台。

2.2 “采购代理机构”是指：广西瑞真工程造价咨询有限责任公司。

2.3 “磋商供应商”是指购买了磋商文件，响应本文件要求，参加磋商的法人或者其他组织，即“磋商供应商”。如果该供应商在本次磋商中成交，即成为“成交供应商”。

2.4 “货物”是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等。

2.5 “服务”是指除货物和工程以外的其他采购对象。

2.6 “竞争性磋商响应文件”简称“磋商响应文件”是指：供应商根据本文件要求，编制包含报价、技术和服务等所有内容的文件。

2.7. 磋商供应商“相互串通磋商行为”指：

(1) 不同“磋商供应商”的“竞争性磋商响应文件”由同一单位或者个人编制；或不同磋商供应商报名的 IP 地址一致的；

(2) 不同“磋商供应商”委托同一单位或者个人办理磋商事宜；

(3) 不同的“磋商供应商”的“竞争性磋商响应文件”载明的项目管理员为同一个人；

(4) 不同“磋商供应商”的“竞争性磋商响应文件”异常一致或磋商报价呈规律性差异；

(5) 不同“磋商供应商”的“竞争性磋商响应文件”相互混装；

(6) 不同“磋商供应商”的磋商保证金从同一单位或者个人账户转出。

3. 合格的磋商供应商资格要求

3.1 本项目的资格要求：国内注册，生产或经营范围包含本次招标采购服务及货物的供应商。

3.2 根据《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）规定，竞标人应具有良好的社会信誉，参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录，不存在以下任何情形：在竞标期间，企业在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道被公布为失信被执行人名单或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为记录名单，且处罚期未结束的。

4. 磋商费用及其他事项

4.1 磋商供应商应自行承担所有与编写和提交竞争性磋商响应文件有关费用，不论磋商结果如何，采购人和（政府采购代理机构）在任何情况下无义务和责任承担此类费用。

4.2 磋商截止时间结束后参加磋商的供应商不足三家的，将按广西政府采购有关规定进行办理。

在评审期间，出现符合专业条件的供应商或者对竞争性磋商文件作出实质响应的供应商不足三家情形的将按广西政府采购有关规定执行。

4.3 多家供应商参加同一标段磋商，如提供相同品牌产品的不同磋商供应商参加同一合同项下磋商的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标，报价相同的，由采购人自主选择确定一个参加评标的磋商供应商，其他磋商无效。

非单一产品采购项目中，多家磋商供应商提供的核心产品品牌相同的，视为提供相同品牌产品。

4.4 生产厂商授权给供应商后自己不得参加同一合同项下的政府采购活动；生产厂商对同一品牌同一型号的货物，仅能委托一个代理商参加磋商。

二、竞争性磋商文件

5、竞争性磋商文件的组成

5.1 本竞争性磋商文件包括以下内容：

第一章 磋商公告

第二章 磋商供应商须知及前附表

第三章 项目采购需求

第四章 评标标准及方法

第五章 合同条款及格式

第六章 磋商文件格式

5.2 磋商供应商获取竞争性磋商文件后，应仔细检查竞争性磋商文件的所有内容，如有残缺等问题应及时向采购人提出，否则，由此引起的损失由磋商供应商自己承担。磋商供应商同时应认真审阅竞争性磋商文件中所有的事项、格式、条款和规范要求等，若磋商供应商的磋商响应文件没有按竞争性磋商文件的要求提交全部资料，或磋商响应文件没有对竞争性磋商文件做出实质性响应，其风险由磋商供应商自行承担，并根据有关条款规定，该磋商文件有可能被拒绝。

6. 竞争性磋商文件的澄清和修改

6.1 提交首次响应文件截止之日前，采购代理机构可以对已发出的磋商文件进行必要澄清或者修改，澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间

至少 5 日前，以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商；不足 5 日的，采购人、采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。

6.2 供应商下载竞争性磋商文件后应实时关注相关网站了解澄清、修改等与项目有关的内容，如因供应商未及时登录相关网站了解澄清、修改等与项目有关的内容，从而导致磋商无效的，由供应商自行承担责任。

6.3 澄清或者修改的内容为磋商文件的组成部分。当澄清或者修改通知就同一内容的表述不一致时，以最后发出的文件为准。

6.4 磋商文件的澄清或者修改都应该通过本项目采购代理机构以法定形式发布，采购人非通过本机构，不得擅自澄清或者修改磋商文件。

6.5 采购代理机构可以视采购具体情况，延长首次响应文件递交截止时间和磋商时间，并将变更时间在本项目竞争性磋商公告发布的同一媒体上发布变更公告。

三、响应文件

7、语言

磋商响应文件以及往来信件应以中文书写。

8、磋商响应文件编写的注意事项

8.1 磋商供应商应认真阅读竞争性磋商文件，按照竞争性磋商文件的要求编制响应文件。竞争性磋商文件应对响应文件提出要求和条件作出实质性响应。

8.2 对竞争性磋商文件提出的实质性要求和条件作出响应是指磋商供应商必须对竞争性磋商文件中涉及项目的价格、服务内容、技术参数及性能配置、数量、售后服务及其它要求、合同主要条款等内容作出响应。

9、计量单位

除另有规定外，磋商响应文件使用的度量衡单位，均应使用中华人民共和国法定计量单位。

10、磋商响应文件的组成

磋商供应商编制的磋商响应文件必须使用竞争性磋商文件提供的表格格式，表格可以按同样的格式扩展。

10.1 磋商函（必须提供）；

10.2 报价表（必须提供）；

10.3 法定代表人授权委托书原件和委托代理人身份证正反两面复印件（委托时必须提供）；

10.4 法定代表人身份证正反两面复印件（必须提供）；

10.5 磋商供应商有效的三证合一的“企业法人营业执照”副本内页复印件（否则须提供有效的企业法人营业执照副本、组织机构代码证复印件、税务登记证复印件）（必须提供）；

10.6 财务状况报告（资产负债表、利润表及现金流量表，磋商截止之日前一年内任意一季度或年度）复印件，新成立的公司按实际情况提供（必须提供，否则磋商响应无效）。

10.7 磋商保证金缴纳证明复印件（必须提供）；

10.8 磋商声明书，供应商可在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）或中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询相关供应商主体信用记录，同时将查询结果截图加盖公章与上述书面声明一并提交；

10.9 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录和不良信用记录的书面声明（格式自拟，必须提供，否则磋商响应无效）

10.10 磋商供应商磋商截止时间前半年内连续三个月依法缴纳税费或依法免缴税费的证明（复印件，原件备查，格式自拟），磋商供应商为新注册成立的企业（距磋商截止日不足三个月），须提供企业自成立至今的依法缴纳税收证明材料，原件备查（必须提供）；

10.11 磋商供应商磋商截止时间前半年内连续三个月依法缴纳社保费的缴费凭证（复印件，原件备查，格式自拟），磋商供应商为新注册成立的企业（距磋商截止日不足三个月），须提供企业自成立至今的社保证明，原件备查（必须提供）；

10.12 针对本项目实施方案（必须提供，供应商就“项目采购需求”自行编制；内容包括但不限于：项目现状分析、服务目标及思路、重难点分析及解决、服务细节等）

10.13 针对本项目的服务承诺书（必须提供，供应商就“项目采购需求”自行编制；内容包括但不限于：售后服务承诺、响应时间、保障措施等）

10.14 商务、技术偏离表（必须提供）；

10.15 磋商供应商认为有必要的其他资料。

以上内容如不按要求提供则磋商无效。

11、竞争性磋商响应文件的份数和签署

11.1 磋商供应商应按磋商供应商须知前附表要求提供响应文件的份数。

11.2 响应文件的正本和副本均需打印或使用不褪色的蓝、黑墨水笔书写，字迹应清晰易于辨认，并应在响应文件封面的右上角清楚地注明“正本”或“副本”。正本和副本如有不一致之处，以正本为准。

11.3 响应文件封面、磋商函均应加盖磋商供应商印章并经法定代表人或其授权代表签字或盖章。由授权代表签字或盖章的在响应文件中须同时提交响应文件签署授权委托书。响应文件签署授权委托书格式、签字、盖章及内容均应符合要求，否则响应文件签署授权委托书无效。

11.4 磋商供应商如对响应文件有修改，修改处应由磋商供应商加盖磋商供应商的公章或由法定代表人或其授权代表签字或盖章。

四、响应文件的递交

12、响应文件的装订、密封和标记

12.1 磋商供应商应将响应文件正本、副本分别装订并与电子版响应文件一起密封在一个密封袋中。

12.2 在响应文件密封袋上应注明下列识别标记：

(1) 项目编号：

(2) 项目名称：

(3) 磋商供应商名称、地址：

(4) ____年__月__日__时__分开标，此时间以前不得开封。

12.3 如果响应文件没有按本磋商供应商须知第 11.1 款、第 11.2 款的规定装订和注明标记及密封，采购人将不承担响应文件提前开封的责任。对由此造成提前开封的响应文件将予以拒绝，并退还给磋商供应商。

12.4 响应文件的密封袋的封口处应加盖密封章。

12.5 响应文件的编制应按规定的有关格式及要求填报。

13、响应文件的提交

13.1 磋商供应商应按本须知前附表规定的地点，于截止时间前提交响应文件。逾期送达的响应文件将不予接收。

13.2 采购人可按本须知第 6 条规定以修改补充通知的方式，酌情延长提交响应文件的截止时间。在此情况下，磋商供应商的所有权利和义务以及磋商供应商受制约的截止时间，均以延长后新的磋商截止时间为准。

13.3 到磋商截止时间止，采购人收到的响应文件少于 3 个的，采购人将依法重新组织采购。

14、响应文件的补充、修改与撤回

14.1 磋商供应商在提交响应文件以后，在规定的磋商截止时间之前，可以书面形式补充修改或撤回已提交的响应文件，并以书面形式通知采购人。补充、修改的内容为响应文件的组成部分。

14.2 磋商供应商对响应文件的补充、修改，应按本须知第 11 条有关规定密封、标记和提交，并在内外层响应文件密封袋上清楚标明“补充、修改”或“撤回”字样。

14.3 在磋商截止时间之后，磋商供应商不得补充、修改响应文件。

14.4 在磋商截止时间至磋商有效期满之前，磋商供应商不得撤回其响应文件，否则其磋商保证金将被没收。

15、磋商保证金

15.1、磋商保证金的金额及交纳方式：按须知前附表规定。

15.2、磋商保证金的退还均以转账形式退回到磋商供应商银行账户。除磋商文件规定不予退还保证金的情形外，未成交供应商的磋商保证金在成交通知书发出后五个工作日内，磋商供应商提供本单位开户银行及账号后，以转账方式退还磋商保证金。成交供应商将采购合同一份送采购代理机构备案

后，采购代理机构在五个工作日内予以退还其磋商保证金。

15.3、磋商供应商有下列情形之一的，保证金将不予退还；

- (1) 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；
- (2) 供应商在响应文件中提供虚假材料的；
- (3) 除因不可抗力或磋商文件认可的情形外，成交供应商不与采购人签订合同的；
- (4) 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- (5) 将成交项目转让给他人或者在响应文件中未说明且未经采购人同意，将成交项目分包给他人的；
- (6) 供应商未按规定提交履约保证金的；
- (7) 其他严重扰乱采购程序的。

五、磋商报价要求

16.磋商报价

16.1 对于本文件中未列明，而磋商供应商认为必需的费用也需列入总报价。在合同实施时，采购人将不予支付成交供应商没有列入的项目费用，并认为此项目的费用已包括在总报价中。

16.2 成交供应商负责本项目所要求的全部工作。

六、磋商的步骤

17.磋商

磋商小组确认竞争性磋商文件。

磋商小组对磋商资格条件及响应文件进行评审，并从符合竞争性磋商文件规定的相应资格条件的供应商名单中确定不少于3家的供应商参加磋商，符合财库〔2014〕214号《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第三条第一项（政府购买服务项目）情形的，确定不少于2家的供应商参加磋商。资格条件不符合的供应商或未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组应当告知有关供应商。

磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。

17.1 第一轮磋商

磋商小组按已确定的磋商顺序，磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

磋商供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

采购代理机构对磋商过程和重要磋商内容进行记录，磋商双方在记录上签字确认。

磋商小组一致确定响应供应商符合磋商文件要求的，按磋商文件设定的方法和标准确定成交候选供应商。第一轮磋商磋商小组未能确定成交候选供应商的，对磋商文件修正后进行第二轮磋商。

17.2 磋商文件修正与变动

(1) 第一轮磋商结束后，各响应供应商退场等候，磋商小组进行合议，根据第一轮磋商掌握的情况，可以对磋商文件进行修改，确定采购内容的详细规格或具体要求，优化采购方案。对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分。

(2) 采购代理机构通知响应供应商集中，磋商小组强调调整后的采购要求，将磋商文件的修改结果以书面形式通知响应供应商，向响应供应商提供较充分的修正时间。

(3) 响应供应商根据磋商文件修改书面通知和磋商小组的要求，对原响应文件进行修正，并将修正文件经其法定代表人或授权代表签字或加盖公章提交磋商小组。逾时不交的，视同放弃磋商。修正文件与响应文件同具法律效力。

17.3 第二轮磋商

磋商小组就修正后的响应文件与响应供应商分别进行磋商。本中心对磋商过程和重要磋商内容进行记录，磋商双方在记录上签字确认。磋商小组按磋商文件设定的方法和标准确定成交候选供应商。

第二轮磋商磋商小组未能确定成交候选供应商的，对磋商文件修正后进行第三轮磋商。以此类推。

17.4 最后报价

(1) 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有继续参加磋商的磋商供应商在规定时间内密封提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于 3 家，符合财库〔2014〕214 号《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第三条第一项（政府购买服务项目）或第四项（市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目）情形的，提交最后报价的供应商不得少于 2 家。

(2) 最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

(3) 已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。

(4) 磋商小组发现磋商供应商的报价明显低于其他磋商供应商的报价，使得其报价可能低于其个别成本的，应当要求该磋商供应商作出书面说明并提供相关证明材料。磋商供应商不能合理说明或者不能提供相关证明材料的，由磋商小组认定该磋商供应商以低于成本报价恶性竞争，其磋商响应文件应作废标处理。

(5) 小型和微型企业最终报价扣除计算。

按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46号）认定为小型和微型企业的及《广西壮族自治区财政厅关于贯彻落实政府采购优化营商环境百日攻坚行动方案的通知》（桂财采〔2020〕49号）

(6) 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的磋商供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的磋商供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐3名以上成交候选供应商，并编写评审报告。符合财库〔2014〕214号《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第三条第一项（政府购买服务项目）或第四项（市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目）情形的，可以推荐2家成交候选磋商供应商。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，依次按服务方案、商务的顺序排列并推荐。

(7) 在评标过程中出现法律法规和磋商文件均没有明确规定的情形时，由磋商小组现场协商解决，协商不一致的，由全体磋商小组投票表决，以得票率二分之一以上专家的意见为准。

(8) 特别说明：

1. 磋商供应商磋商所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为本法人所拥有或按磋商文件规定。磋商供应商磋商所使用的采购项目实施人员必须为本法人员工（或必须为本法人或控股公司正式员工）。

2. 磋商供应商应仔细阅读竞争性磋商文件的所有内容，按照竞争性磋商文件的要求提交响应文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

3. 磋商供应商在磋商活动中提供任何虚假材料，其磋商无效，并报监管部门查处；成交后发现的，成交供应商须依照《中华人民共和国消费者权益保护法》第49条之规定双倍赔偿采购人，且民事赔偿并不免除违法磋商供应商的行政与刑事责任。

17.5 响应供应商的最后报价均超过了采购预算，采购人不能支付的，磋商活动终止。

七、确定成交供应商办法

18. 确定成交供应商

符合采购需求、质量和服务等要求的供应商按最终综合评分最高的原则确定成交供应商。

八、签订合同

19. 成交供应商在收到成交通知书后，按规定与采购人签订供货服务合同。

九. 磋商无效的情形

20、属于下列情况之一者，磋商无效：

20.1 未按要求交纳磋商保证金的；

20.2 未按磋商竞争性磋商文件规定完整提交响应文件或未按规定要求密封、签字、盖章的，或未提供法人授权委托书（委托代理的）；

20.3 超越了按照法律法规规定必须获得行政许可或者行政审批的经营范围的；

20.4 不具备磋商文件规定的资格要求的；

20.5 响应文件未按磋商文件的内容和要求编制，或提供虚假材料的；

20.6 磋商有效期、交付使用时间、免费保修期、售后服务不能满足磋商文件要求的；

20.7 磋商供应商未就“采购需求一览表”中所有内容作完整唯一报价的；

20.8 未在磋商小组规定的时间内递交响应文件的；

20.9 未实质性响应磋商文件要求的；或者响应文件有采购人不能接受的附加条件的；

20.10 未按规定向采购代理机构购买本项目磋商文件的（有文件规定除外）；

20.11 不符合法律、法规和磋商竞争性磋商文件规定的其他实质性要求和条件的。

十、成交服务费

21. 成交服务费：由成交供应商支付，参照国家计委《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号）文（按服务类）标准计取，以转账的形式一次性付清给招标代理单位。单个项目代理服务费不足 5000 元以 5000 元计费。

十一、适用法律

22. 采购当事人的一切活动均适用于《中华人民共和国政府采购法》及相关规定。

23. 最终磋商结束后，磋商小组不得再与磋商供应商进行任何形式的商谈。

十二、其他

24. 质疑和投诉

24.1 供应商认为磋商文件使自己的合法权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购代理机构提出质疑。供应商认为采购过程或成交结果使自己的合法权益受到损害的，应当在各采购程序环节结束之日或成交公告期限届满之日起七个工作日内，以书面形式向采购代理机构提出质疑。采购代理机构应认真做好质疑处理工作。

24.2 供应商对采购代理机构的质疑答复不满意或者采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向本级政府采购监督管理机构投诉。

24.3 质疑、投诉应当采用书面形式，均应明确阐述磋商文件、磋商过程或成交结果中使自己合法权益受到损害的实质性内容，并提供必要的证明材料。

第三章 采购需求一览表

说明：

1. 竞争性磋商文件中标注“▲”号的条款为实质性条款或要求，必须满足或优于，否则响应无效。

2. 供应商必须自行为其投标产品侵犯其他供应商或专利人的专利成果承担相应法律责任；同时，具有产品专利的供应商应在其响应文件中提供与其自有产品专利相关的有效证明材料，否则，不能就其产品的专利在本项目投标过程中被侵权问题提出异议。

3. 本项目货物不接受进口产品（即通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品）参与投标，如有此类产品参与投标的做无效标处理。

4. 项目采购需求具有国家或其他强制性标准、规范等要求的，响应文件中必须提供相关强制性认证资料，否则响应无效。

5. 竞争性磋商文件中所要求提供的证明材料，如为英文文本的请提供中文翻译文本。

6. 本项目核心产品为：无。

7. 本项目需求一览表中内容如与第六章“合同主要条款”格式相关条款不一致的，以本表为准。

一、项目要求及技术需求			
项号	采购标的内容	数量	项目需要及技术需求
1	广播电视无线传播枢纽台信息系统运维服务	1项	<p>1. 合同期内，成交供应商技术团队需履行对广西广播电视无线传播枢纽台（以下简称枢纽台）信息系统的日常运维工作，并安排一名技术人员驻场（办公场所由采购人提供，办公设备由成交人自理）。服务范围包括枢纽台一楼配电房供配电系统、ups、发电机；一楼运行支撑部运维终端；二楼机房网络、安全、服务器、存储、机房环境、消防系统；二楼值班平台的值班终端、KVM、话务系统、监控大屏等；定期枢纽台信息系统网络、服务器、安全、存储等设备进行分析、优化、制定及配合升级方案的执行，以确保枢纽台主要业务系统运行安全、流畅。</p> <p>2. 具体的工作内容、各项需求及考核验收、管理办法请详见附件一《广播电视无线传播枢纽台信息系统运维服务技术需求》。</p>
2	广播电视无线传播枢纽台信息系统硬件维保	1项	<p>1. 合同期内对枢纽台信息系统所涉及的网络设备、安全设备、服务器、存储、终端等硬件设备进行维保；购买备品备件，确保设备及附属设施遭遇硬件损坏时，能够及时修复或更换。</p> <p>2. 硬件维保具体要求及设备清单请详见附件二《广播电视无线传播枢</p>

			纽台信息系统硬件维保技术需求》。
二、涉及项目的其他要求			
▲采购预算金额	83 万元		
采购标的需实现的功能或者目标	见本表“项目需要及技术需求”。		
为落实政府采购政策需满足的要求	具体见本采购文件“供应商须知”及“评定成交的标准”。		
规范标准	采购标的需执行的国家标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范。多项标准的，按最新标准或较高标准执行。		
采购标的需满足的质量、安全、技术规格、物理特性等	见本表“项目需要及技术需求”。		
采购标的需满足的服务标准、期限、效率等要求	见本表“项目需要及技术需求”及“商务条款”。		
采购标的验收标准及要求	详见磋商文件《采购合同书》，以双方签定的合同的条件为准，逐项进行最终验收。验收过程中所产生的一切费用均由成交供应商承担。报价时应考虑相关费用。		
其他技术及服务要求	无		
三、供应商的资信要求			
政策性加分条件	符合节能环保等国家政策要求。		
质量管理、企业信用要求	见本采购文件第四章“评定成交的标准”。		
能力或业绩要求	见本采购文件第四章“评定成交的标准”。		
原厂商授权	无		
产品资料及说明文件	无		
▲四、商务条款			
服务期及地点	1. 服务期：12 个月（自 2024 年 7 月 1 日起 12 个月为运维服务期和硬件维保期）。 2. 进场时间：自 2024 年 7 月 1 日起 15 个日历日内进场。 3. 服务地点：广西壮族自治区南宁市长堽路 183 号广西广播电视无线传播枢纽台办公楼。		
付款条件	1. 合同签订前，成交供应商须向采购人指定账户交纳合同金额的 5%作为履约保证金。 2. 合同签订后，采购人收到成交供应商的项目合同金额 50%发票、付款申请书后，在 5 个工作日内向成交供应商支付合同总金额的 50%。		

	<p>3. 成交供应商在收到第一笔合同款后 10 个工作日内，成交供应商以转账或汇款方式向采购人指定账户汇入合同金额 50% 的支付担保，采购人收到支付担保凭证后，在 5 个工作日内向成交供应商支付 50% 的合同尾款。</p> <p>4. 成交供应商进场服务满 4 个月后（6 个月前），经采购人第一次考核（考核标准见附件一“六、运维服务考核管理”）合格后，采购人凭成交供应商付款申请书、合同金额 20% 发票向成交供应商退还 40% 支付担保（合同金额 20%）。</p> <p>5. 成交供应商提供采购人所需的备品备件全部到货且验收合格后的 10 个工作日内，采购人凭成交供应商到货签收单、付款申请书、合同金额 30% 发票退还 60% 支付担保（合同金额 30%）。</p> <p>6. 服务期满，成交供应商可提出履约保证金退回申请，采购人对项目阶段实施服务情况进行第二次考核评定（考核标准见附件一“六、运维服务考核管理”），若出现处罚条款所列事故（根据事件/事故发生后的双方签字确认书），则按处罚条款要求扣除履约保证金后，将履约保证金按核算后金额退回（不计利息）。</p>
<p>服务实施要求</p>	<p>1. 供应商应在响应文件中提供详细的运维服务计划。在服务计划中应从服务内容、服务方式、服务范围、服务承诺等方面，作出计划并进行明确的说明。服务内容应包括系统服务、软件升级、性能优化、人员培训、系统管理等。服务方式应包含有联系电话、互联网、E-mail、现场和定期巡检、免费服务受理电话等内容。</p> <p>2. 供应商如有以下材料的，须在签定合同时提供。成交供应商须提供针对本项目有效的干系人列表（包括：客户经理联系方式、技术团队人员组织架构、各级人员的具体信息、应急处置联系方式、指定合作服务机构联系方式及工作日服务时间）。</p> <p>3. 供应商应在响应文件中提供具体的应急响应方案，包含具体的应急预案、应急措施、应急演练计划等。</p> <p>4. 成交供应商应提供 1 年的运维服务和硬件维保服务，具体时间从 2023 年 7 月 1 日起算。运维服务内容包括：现场维护、电话技术支持、定期巡查服务、技术升级服务等，硬件维保内容包括：故障定位、设备维修、部件更换等。</p>
<p>其他要求</p>	<p>1. 采购人在中华人民共和国境内使用供应商提供的产品及服务时免受第三方提出的侵犯其专利权或其它知识产权的起诉。如果第三方提出侵权指控，成交人应承担由此而引起的一切法律责任和费用。</p> <p>2. 成交供应商需储备足够量的设备/零配件，并负责备品备件的采购，从不低于 20 万元的备品备件及设备维修更换费用中支付，以便处理突发事件。及时做到备件响应，当系统硬件出现故障时，直接从库存中支取设备进行更换。需提供完善备品备件库，当出现问题时，能够在规定的响应时间内快速送抵故障设备所在地机房，及时提供备件更换维修服务。更换维修服务所产生的费用全部由成交供应商支付。</p> <p>3. 在维护过程中，若由于成交供应商自身技术不足或违规操作等原因造成的数据丢失、设备损坏、业务中断等，须承担相应的责任。</p> <p>4. 成交供应商与采购人签订合同时需同时签订《合作单位保密协议书》（格式由采购人提供）。成交供应商在签订合同后 7 个日历日内，须向采购人提交入场运维人员名册；经采购人审核通过后，运维人员入场前须签订《保密承诺书》（格式由采购人提供），遵守采购人信息安全管理规定，对非权限范围内设备不允许操作。非权限范围内信息不允许访问。</p>

	未经允许，不可随意在工作环境内拍照、录音、录像等。负责维护工作的成交供应商要保证对所有系统资料和数据负有保密的责任和义务，未经采购人许可，不允许向第三方透露。
报价	1. 报价必须含以下部分，包括但不限于： (1) 服务的价格； (2) 必要的保险费用和各项税金； (3) 其他如运输、装卸、安装、调试、验收、培训、技术支持、售后服务、更新升级等费用； (4) 备品备件及设备维修更换费用（价值不低于 20 万元）。 2. 项目实施过程中，采购人不再支付任何费用。
验收依据	1. 双方签订的合同、响应文件、技术协议以及维保过程中经双方同意增加的文件（如补充协议、变更协议）等，并采用服务评价的方法进行验收，具体评价要求详见附件一“运维服务考核管理”。 2. 如果在签署最终验收文件后 1 周内，由于成交人的原因，该项目有一条及以上达不到本项目磋商文件规定的技术及服务要求时，成交人应在 2 周内采取有效措施，使该项目完全达到规定的技术及服务要求，在此期间的一切费用由成交人承担，如在此期间内仍达不到规定的技术及服务要求时，将按附件一“六、运维服务考核管理”相应条款执行。
五、采购人对项目的特殊要求及说明	
现场考察	1. 由于本项目运维标准及内容涉及本单位系统内部信息，详细信息不宜对外公开，因此供应商可到采购人现场查阅相关资料及考察（终端及外设维护设备清单由采购人现场提供），以充分了解项目情况，否则导致投标失误由供应商自行承担。交通工具、费用由各供应商自行负责。 2. 集中现场考察时间：2024 年 3 月 13 日上午 9 时集中，逾时不候。 3. 联系人：黄工，电话：18977082932；集中地点：南宁市长堽路 183 号无线传播枢纽台办公楼。 4. 现场考察携带的资料：委托代理人持单位介绍信原件、个人有效身份证原件前往。 5. 供应商进行现场勘察后，应取得采购人加盖公章的“现场勘察证明”。

附件一

广播电视无线传播枢纽台信息系统运维服务技术需求

一、项目概述

枢纽台信息系统，即广西整省(区)广播电视无线发射台站运行支撑管理系统，是广西广播电视技术中心通过自主研发，对广西区、市、县、乡四级 800 多座中波、实验、调频、电视无线发射台进行监控的综合性平台。通过系统自动化和智能化的远程管理，形成全区广播电视“无线一张网”的格局，在全国唯一实现整省(区)无线发射台站“有人留守，无人值班”管理方式，极大减轻值班工作强度和减少人为责任事故、降低发射台站运行成本、提升广西广播电视安全播出调度指挥能力和工作效率，实现科学高效的广播电视无线台站运行维护管理。该系统在广西广播电视安全播出保障工作中处于十分重要的地位。

二、服务内容

运维服务内容包括通用服务和专项服务两部分，通用服务指枢纽台信息系统运维服务范围内所有对象共性的日常运维内容，专项服务指所属某类维护对象特有的运维内容。供应商按照采购人信息系统相关制度和网络安全等级保护三级要求开展通用服务及专项服务工作，相应的维护记录（包括但不限于巡检、故障、配置等记录）按采购人要求形成相应的记录文件。详情如下：

（一）通用服务

序号	服务项目	服务目标	服务内容要求
1	日常巡检服务	定期检查设备，及时发现故障隐患，供应商制定合理的层次化巡检服务，巡检服务应体现层次化和全面性。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 根据采购人相关制度要求制定巡检计划。巡检计划包括日常巡检和季度巡检，体现合理性、全面性和层次化，并获得采购人认可； 2. 按照采购人单位相关制度要求进行日常巡检、季度巡检； 3. 日常巡检：按照日常巡检方案对主要系统和设备健康状况进行检查，并记录，工作日每天不少于1次； 4. 季度巡检：按照季度巡检方案对服务范围内的设备健康状况进行检查，分析运行日志，排查设备隐患，并记录，每季度不少于1次。
2	重要事件技术保障服务	在重要事件关键节点提供技术保障服务，确保系统在关键期正常运行。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 重要事件节点包括但不限于：重要会议、重要参观、重大检查、重大节假日和突发事件； 2. 重要事件时间节点前，根据采购人信息系统特点制定有针对性且切实可行的保障服务方案； 3. 重要事件时间节点前，根据实际情况制定并执行特殊巡检计划； 4. 保障期内，驻场人员需根据采购人安排在现场执行保障工作，其他运维服务团队人员须随时待命，保持电话畅通。
3	实时运行监控服务	对关键设备运行情况进行监控，达到第一时间发现、反馈各类事件和问题。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 运用必要的工具和手段，对采购人的关键设备、主要业务系统的健康状况进行实时监控； 2. 对于异常和告警信息，第一时间向上汇报、处理或配合第三方系统供应商进行问题处理。
4	故障处置和技术支持	快速响应、分析、处理各类系统故障，确保业务正常运行。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 建立故障快速响应、处置的技术体系，制定常见故障处置流程和规范； 2. 对于常见故障，做到快速精准定位，根据故障处置流程，排除故障； 3. 对于特殊故障有相应技术支持团队作为后端保障，如原厂支持。
5	应急保障	应急情况发生时及时响应，并采取相关应急措施第一时间恢复系统。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 根据采购人相关制度要求，编制或修订信息系统应急预案； 2. 制定应急演练方案，每年至少组织开展2次应急演练，并总结完善； 3. 完备应急响应机制，在应急事件发生时启动相关应急预案，第一时间恢复系统；

			4. 编制应急处置总结报告。
6	配置维护和性能优化	定期对服务范围内设备分析、调优性能、备份配置，确保设备运行在最佳状况下。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 对服务范围内的设备、系统的运行情况进行分析，每年不少于2次； 2. 对运行状况不理想的设备制定调优计划，实施工作； 3. 如采购人具备备份条件，根据采购人的要求对服务范围内的所有设备软硬件配置进行备份，配置变更时须及时更新备份文件，并形成记录。
7	运行管理制度修订和资产管理	根据运维服务实际情况制定和调整相应的运行管理制度、规范，进一步提高信息管理系统管理水平。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 根据实际情况编制或修订采购人的运行管理制度和规范； 2. 协助采购人梳理资产信息，分析资产之间关联关系； 3. 协助采购人维护、管理资产信息、统计相关数据。
8	运维记录与报告	运维服务过程中形成相应的记录文件，并周期性地提供运维报告。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 按采购人相关制度要求，运维服务过程中形成必要的记录文件，这些文件包括但不限于日巡检表、季度巡检表、数据备份和恢复记录、变更方案评审记录和变更过程记录、配置离线备份记录、安全事件分析记录、应急演练记录、UPS和发电机维护记录等； 2. 按采购人相关制度要求，每月提交运维服务月报，每半年提交运行情况分析报告，每年度提交运维服务年报。
9	培训服务	提供培训服务，确保相关人员掌握和交接。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 制定培训计划，制作培训课件，搭建培训环境； 2. 培训内容包括服务范围内设备的拓扑结构、配置方法、维护流程、信息安全、注意事项等； 3. 运维服务过程中相关系统、设备升级时，维护人员在2个工作日内针对采购人相关负责人员进行一对一培训，集中式培训每年开展不少于2次，旨在确保相关人员熟悉信息系统架构，掌握配置和运维方法，提高信息安全意识。

(二) 专项服务

序号	专项名称	采购人	专项服务内容要求
1	网络维护	路由器、交换机等网络设备	<ol style="list-style-type: none"> 1. 信息网络整体架构配置规划、调整、升级； 2. 新增设备网络参数配置、入网； 3. 架构或需求变动时的设备割接、迁移；
2	服务器、终端维护	各类实体化、虚拟化服务器、值班终端、运维终端及其操作系统	<ol style="list-style-type: none"> 1. 系统软件安装、升级； 2. 利用检测工具完成相应的安全检查及管理工作，具体要求为： <ol style="list-style-type: none"> (1) 主机病毒查杀，每月不少于1次； (2) 主机系统安全漏洞检测及处理，每月不少于1次； (3) 主机系统补丁检测及升级，每月不少于1次。

			<p>3. 解决主机上的应用系统出现紧急问题，如性能问题，死机，异常等问题；</p> <p>4. 按网络安全等级保护相关要求配置主机安全策略。</p>
3	虚拟化集群维护	虚拟化平台及其支撑硬件设备	<p>1. 监测、处理虚拟化平台各类告警，纳入日常巡检项目；</p> <p>2. 查看虚拟化平台主机计算、内存、存储、网络等资源使用情况，提早发现资源使用瓶颈，及时调整并优化资源分配，每月不少于1次；</p> <p>3. 分析虚拟化平台事件和日志信息，确保虚拟化平台正常运行。</p>
4	信息安全维护	安全设备及配套的安全系统软件	<p>1. 定期升级安全设备的特征库、病毒库、补丁库和软件版本等，每月不少于1次；</p> <p>2. 按需求对安全设备策略进行规划、调整；</p> <p>3. 定期使用漏洞扫描设备对系统重要网段进行扫描，并提出漏洞修复意见，每月不少于1次；针对部分漏洞的修复可能影响正常业务的。结合软硬件及应用方综合评估后再根据采购人的要求进行处理；</p> <p>4. 定期分析各类安全设备日志，以确保信息系统运行在健康、安全的环境，每月不少于1次；</p> <p>5. 每月形成系统安全态势报告。</p>
5	存储和备份系统维护	各存储类设备及其配套软件系统	<p>1. 查看存储和备份设备的各类告警信息，纳入日常巡检项目；</p> <p>2. 定期分析和查看存储和备份设备日志的各项资源使用情况，提早发现问题并及时处理；</p> <p>3. 根据实际情况，调优备份设备策略，重大变更前按需手动备份数据；</p> <p>4. 定期做备份恢复测试，每年不少于2次。</p>
6	机房规范化服务	枢纽台信息系统机房内机柜、精密空调、新风系统、ups、动环、灭火控制系统等基础设施	<p>1. 保持机房内所有设施及环境清洁；</p> <p>2. 查看机房基础设施运行情况，包括室内温湿度、精密空调运行情况、UPS运行情况等，纳入日常巡检项目；</p> <p>3. 定期测试灭火控制系统运行情况，检查柜式七氟丙烷气压值，每年至少2次；</p> <p>4. 定期对UPS进行充放电维护，每年至少2次；</p> <p>5. 定期检查发电机油位、冷却液等各项参数指标，并启动机器测试运行情况，每年至少2次。</p> <p>6. 定期检查机房精密空调各项运行指标情况，每年至少2次。</p>
7	数据库维护	Oracle、SQL Server等数据库及其备份系统	<p>1. 根据采购人业务系统的重要等级，建立数据库档案表，协助采购人制定数据库备份、检测计划，根据计划完成以下运维工作：</p> <p>(1) 检查所有实例是否已启动；</p> <p>(2) 检查数据库备份是否已成功；</p>

			<p>(3) 检查表空间资源使用情况。</p> <p>2. 根据运维计划，配合并督促相应的供应商按计划完成以下工作：</p> <p>(1) 对用户现有数据库系统提供系统优化、数据备份、安全防范、故障排查等维护服务；</p> <p>(2) 协调并配合厂家进行数据库备份数据的完整性；</p> <p>(3) 配合应用系统供应商检查资源合理性检测，制定或配合供应商制定对合理的性能来说是否有足够的资源调整意见。</p>
--	--	--	--

三、服务范围

(一) 广播电视无线传播枢纽台信息系统运维服务范围主要包括以下内容：

1. 广西整省(区)广播电视无线发射台站运行支撑管理系统

主要由新、旧两套系统构成。新、旧两套系统分别由中科睿光CloudVirtual6.7和CloudVirtual6.5承载，包括存储系统、备份系统、FC存储网络、万兆数据业务网络、物理主机、虚拟化底层系统、虚拟化管理系统、数据库系统、虚拟化服务器及其上层应用等。

2. 网络与安全管理系统

主要包括路由器、交换机等网络设备以及防火墙、WAF、网闸、VPN服务器、堡垒机、入侵检测系统、安全准入系统、终端安全管理系统、日志审计系统等安全管理系统。

3. 值班平台

主要包括值班终端、值班平台话务系统、视频会议系统、监控大屏系统、KVM系统、云桌面系统等。

4. 供配电系统

主要包括双路UPS、发电机、PDU、配电柜等。

5. 机房及机房基础设施

主要包括机房环境、动环系统、精密空调、新风系统、灭火控制系统、视频监控系统、配线系统等。

6. 运维设备

主要包括运行支撑部开发运维PC、NAS共享存储。

(二) 服务范围硬件设备清单

序号	品名(型号)	单位	数量	维保情况
1	运行支撑管理系统			
1.1	服务器(曙光 I840)	台	2	已过保
1.2	磁盘整列(日立 G350)	套	2	已过保
1.3	数据备份一体机(精容数安 FlexSto5400H)	套	1	已过保
1.4	NTP服务器(北京中新创)	套	1	已过保
1.5	数据库服务器(曙光 I840-G25)	台	2	已过保
1.6	虚拟化服务器(曙光 I840-G25)	台	6	已过保
1.7	磁盘阵列(曙光 DS900-G10)	套	1	已过保

1.8	光纤交换机（曙光 6510-24-16G-R）	台	2	已过保
1.9	KVM（曙光 ClusKVM 100）	台	1	已过保
1.10	数字 KVM（宏正 KN4132VA）	台	1	已过保
1.11	KVM 智能模块（宏正 KA7175）	个	32	已过保
1.12	KVM 控制台（宏正 CL1000N）	台	1	已过保
1.13	集中认证管理平台（宏正 CC2000-XL）	台	1	已过保
1.14	服务器（联想 X3650M5）	台	8	已过保
1.15	光纤交换机（博科 BR6510-24-8G-R）	台	2	已过保
1.16	磁盘阵列（华为 OceanStor 5300 V3）	套	2	已过保
1.18	虚拟化服务器（中科可控 H620-G30）	台	4	已过保
1.19	国产 CPU 服务器（H3C Uniserver R4930）	台	4	质保期
1.20	信息系统代码调试工作站（H3C Uniserver R4930 G5）	台	1	质保期
2	网络与安全管理系统			
2.1	交换机（锐捷 RG-NBS2028G-E）	台	5	已过保
2.2	漏洞扫描系统（360 网神）	套	1	已过保
2.3	防火墙（华为 USG6550）	台	3	已过保
2.4	千兆交换机（H3C S5130-52S-HI）	台	6	已过保
2.5	堡垒机（齐治 shterm-SC1）	台	1	已过保
2.6	VPN 服务器（网神 X1500-TY41P）	台	1	已过保
2.7	POE 交换机（华为 S5700）	台	1	已过保
2.8	日志审计系统（绿盟 LASNX3-L1000）	套	1	已过保
2.9	三层交换机（华为 S7703）	台	1	已过保
2.10	交换机（H3C S7503E-M）	台	2	已过保
2.11	三层交换机（华为 S7703）	台	1	已过保
2.12	安全审计系统（绿盟 NSFOCUS SAS-NX3-600C-C）	套	1	已过保
2.15	服务器（联想 X3650M4）	台	2	已过保
2.16	防火墙（启明星辰 USG-FW-4000EP）	台	1	已过保
2.17	入侵检测（启明星辰 NT3000-LT-B）	套	1	已过保
2.19	网闸（网神 SecSIS G1500-E026P）	台	1	已过保
2.20	服务器（联想 X3650M4）	台	2	已过保
2.21	交换机（华为 S5700-24TP）	台	2	已过保
2.23	业务路由器（华为 AR2204）	台	2	已过保
2.24	万兆交换机（H3C S6520X-30QC-EI）含培训	台	2	已过保
2.25	Web 防火墙（深信服 WAF-2000-B2100）	台	1	已过保
2.26	防火墙（华为 USG6000E 系列）	台	2	已过保
2.27	安恒态势感知（DAS-ABL-SP600）	套	1	已过保
2.28	网神 SJJ19115（国密 VPN）	套	1	质保期
2.29	网神 NAC-V3200（奇安信安全准入系统）	套	1	质保期

2.30	日志审计分析平台（安恒 DAS-LOG-1000）	套	1	质保期
2.31	下一代防火墙（深信服 AF-1000-FH1300A）	台	1	质保期
2.32	远程监控运维安全管理系统（齐治 ACA- STY2000 提供 500 个授权）	套	1	质保期
2.33	万兆交换机（H3C S6520X-30QC-EI）	台	2	已过保
2.34	千兆交换机（H3C 5560X-30C-EI）	台	4	已过保
3	值班平台			
3.1	呼叫中心平台（国信）	套	1	已过保
3.2	55 寸拼接屏（LG ggLV75A）	个	12	已过保
3.3	大屏控制器（小鸟）	套	1	已过保
3.4	值班电脑（Thinkstation P340）	台	12	已过保
3.5	值班电脑显示器（De11 U3818DW）	台	8	已过保
3.6	视频会议系统	套	1	已过保
3.7	KVM	套	12	已过保
4	供配电系统			
4.1	机柜 PDU（金盾 KDD-24G1SJNIT）	个	32	已过保
4.2	UPS 主机（科华 FR-UK/B3360）	台	2	已过保
4.3	蓄电池（卧龙灯塔 12V100AH）	个	64	已过保
4.4	蓄电池监测系统（广州伟朋 SE）	套	4	已过保
4.5	柴油发电机（Volvo THLV360PS） 360KW	台	1	已过保
4.6	UPS 输出配电柜（奥利图）	个	1	已过保
4.7	蓄电池（科华 12V100AH）	个	64	已过保
5	机房及机房基础设施			
5.1	红外报警器（艾礼安 AH-702+）	个	2	已过保
5.2	新风系统 B（绿岛风 QFA-D4000R）-枢纽	台	1	已过保
5.3	精密空调（施耐德 TDAR1122）	台	2	已过保
5.4	气体灭火控制器（依爱）	套	1	已过保
5.5	动环监控平台（广州伟朋 SE）	套	1	已过保
5.6	智能报警服务器（广州伟朋 SE）	台	1	已过保
5.7	柜式七氟丙烷（信达可恩）	瓶	1	已过保
5.8	移动工作台（爱格升）	个	1	已过保
5.9	虹膜识别（中科虹霸 IKEMB1000）	个	2	已过保
5.10	海康门禁控制器	个	1	已过保
5.11	POE 网络半球机	个	3	已过保
5.12	NVR（海康）	台	1	已过保
5.13	精密空调（施耐德 SDA0351）	台	2	已过保
6	运维设备			

6.1	运维电脑（联想 thinkstation）	台	6	已过保
6.2	运维笔记本（联想 X1）	台	14	已过保
6.3	运维笔记本（DELL XPS15-9560）	台	1	已过保
6.4	标签机（兄弟 PT-P950NW）	台	1	已过保
6.5	NAS（群辉 RS818RP+）	台	1	已过保
6.6	Nas 存储（群辉 DS918+）	台	1	已过保
6.7	国产 CPU 工作站	台	1	已过保
7	信源总平台			
7.1	卫星接收机	台	6	质保期
7.2	IP 切换器	台	4	质保期
7.3	AVS+编解码器	台	2	质保期
7.4	IP 复用器	台	3	质保期
7.5	单频网适配器	台	2	质保期
7.6	授时器	台	2	质保期
7.7	多画面音视频服务器	台	10	质保期
7.8	大屏控制主机（联想扬天 M4000g）	台	1	质保期
7.9	信源平台调试主机（联想 GeekPro）	台	1	质保期

四、运维服务要求

（一）各岗位人员要求

广西广播电视系统运维服务项目，要选择一支牢固树立宗旨意识、大局意识、服务意识和保密意识，且具备专业化服务分工的团队。供应商提供切实有效的服务组织管理体系，确保运维服务管理工作的顺利开展。团队需由不少于 8 名人员组成，其中 1 名人员需常驻采购人单位现场，5×8 小时工作制，按采购人单位要求时间上岗工作。团队人员需有一定专业能力且具备相关资质，具体要求如下：

序号	岗位名称	人数	人员资质、工作经验、工作职责	是否驻场
1.	项目经理	1	<p>1. 学历要求：具备计算机类或通电子信息类专业本科（或以上）学历。</p> <p>2. 工作经验要求：具备 3 年以上项目管理经验，持有 PMP/信息系统项目管理师证。</p> <p>3. 工作职责：按用户需求提供项目管理、流程管理、绩效考核、项目跟进把控等运维管理服务，每月至少有 4 次到达采购单位现场跟进项目情况，如有特殊情况，需按照采购单位要求到达现场。</p>	否
2.	驻场运维工程师	1	<p>1. 学历要求：具备计算机类或电子信息类专业本科（或以上）学历。</p> <p>2. 工作经验要求：具备有 1 年以上信息系统 IT 服务运维管理经验。</p> <p>3. 工作职责：按用户需求提供日常巡检服务、重要事件技术保</p>	是

			障服务、实时运行监控服务、一般故障处置、应急处置等工作。	
3.	网络工程师	1	<p>1. 学历要求：具备计算机类或电子信息类专业本科（或以上）学历。</p> <p>2. 工作经验要求：具备3年以上（包括3年）网络管理维护经验，持有高级网络工程师证同级别或以上认证。</p> <p>3. 工作职责：按用户需求提供网络相关重要事件技术保障、故障处置和技术支持、应急保障、配置维护和性能优化、培训服务以及网络维护专项服务。</p>	否
4.	虚拟化工程师	1	<p>1. 学历要求：具备计算机类或电子信息类专业专科（或以上）学历。</p> <p>2. 工作经验要求：具备有3年以上大型信息系统数据中心虚拟化集群运维管理经验。</p> <p>3. 工作职责：按用户需求提供虚拟化相关重要事件技术保障、故障处置和技术支持、应急保障、配置维护和性能优化、培训服务以及虚拟化集群专项服务。</p>	否
5.	数据存储工程师	1	<p>1. 学历要求：具备计算机类或电子信息类专业专科（或以上）学历。</p> <p>2. 工作经验要求：具备有3年以上大型信息系统数据中心整体存储和数据库管理经验，熟悉主流数据存储厂家产品配置、运维管理。</p> <p>3. 工作职责：按用户需求提供数据存储相关重要事件技术保障、故障处置和技术支持、应急保障、配置维护和性能优化、培训服务以及存储和备份系统维护和数据库维护专项服务。</p>	否
6.	信息安全工程师	1	<p>1. 学历要求：具备计算机类或电子信息类专业本科（或以上）学历。</p> <p>2. 工作经验要求：具备有3年以上入侵检测系统、防火墙、防病毒系统、上网行为监管系统等系统的维护经验，熟悉主流厂家安全管理。熟悉网络安全等级保护相关政策法规，持有CISE/CISAW证同级别或以上认证。</p> <p>3. 工作职责：按用户需求提供网络信息安全相关重要事件技术保障、故障处置和技术支持、应急保障、配置维护和性能优化、培训服务以及信息安全维护专项服务。</p>	否
7.	软件应用支持工程师	1	<p>1. 学历要求：具备计算机类或电子信息类专业专科（或以上）学历。</p> <p>2. 工作经验要求：要求3年以上信息系统软件开发与数据资源维护经验，持有软件工程师证同级别或以上认证。</p> <p>3. 工作职责：按采购人需求完成合同范围内的应用系统维护工作，指导采购人进行系统的常规操作，负责与应用系统厂家进行问题的反馈及协助处理，管理应用系统专用文档。</p>	否
8.	机房管理工	1	<p>1. 学历要求：具备电子信息类或电气类专业专科（或以上）学</p>	否

程	师		<p>历。。</p> <p>2. 工作经验要求：要求3年以上机房维护经验，包含主流艾默生UPS、施耐德、世图兹等设备的维护能力；持有电工证或特种作业低压电工证或特种作业电气试验证工程师证书</p> <p>3. 工作职责：负责维护机房的视频监控系统、UPS系统、配电系统、门禁系统、综合布线系统等；协助维护机房及办公区所有空调系统，发现故障及时通知并协助进行维护。</p>
---	---	--	---

(二) 响应要求

广西整省(区)广播电视无线发射台站运行支撑管理系统是采购人的主要业务系统，该套系统7×24小时不间断运行，以保障全区广播电视无线传播业务正常运行。因此，运维服务商建立有效机制，根据采购人系统特点，技术服务团队人员保证7×24小时响应，此外，根据事件级别的不同，详细响应要求如下：

事件级别	事件描述（满足以下事件情形之一）	应急响应要求
I级	<p>特别重大事件：</p> <p>1. 与重要生产业务相关的系统产生严重故障，造成信息系统主要业务中断；</p> <p>2. 因突发信息安全事件严重影响系统正常运行，对国家安全、社会秩序、经济建设或公众利益构成特别严重威胁或造成不良影响。</p>	<p>1. 除驻场人员外，相关团队人员在事件发生后1小时内到达现场，期间保持电话畅通，远程指导工作，2小时内采取相应解决方案排除问题或将事件等级降至III或IV级。</p> <p>2. 项目经理无特殊情况到达现场，协调管理工作。</p>
II级	<p>重大事件：</p> <p>1. 与重要生产业务相关的系统产生故障，造成信息系统主要业务不稳定，无法持续正常运行；</p> <p>2. 因突发信息安全事件影响系统正常运行，对国家安全、社会秩序、经济建设或公众利益构成一定威胁或造成不良影响。</p>	<p>1. 除驻场人员外，相关团队人员在事件发生后2小时内到达现场，期间保持电话畅通，远程指导工作，4小时内采取相应解决方案排除问题或将事件等级降至III或IV级。</p> <p>2. 项目经理无特殊情况到达现场，协调管理工作。</p>
III级	<p>较大事件：</p> <p>1. 与重要生产业务相关的系统产生故障，造成信息系统主要业务在某环节单机运行；</p> <p>2. 故障导致信息系统某项关键功能不能正常使用，但不影响主要业务正常运行；</p> <p>3. 因突发信息安全事件影响可能会系统正常运行，对国家安全、社会秩序、经济建设或公众利益可能会构成一定威胁或造成不良影响。</p>	<p>1. 除驻场人员外，相关团队人员在事件发生后24小时内到达现场，期间保持电话畅通，远程指导工作，3天内采取相应解决方案排除问题或将事件等级降至IV级。</p> <p>2. 项目经理保持电话畅通，协调管理工作。</p>
IV级	<p>一般事件：</p> <p>1. 故障导致信息系统某项关键功能不能正常</p>	<p>1. 相关团队保持电话畅通，远程配合驻场人员工作，7个工作日内采取相应解决方案排除问题。</p>

<p>使用，但有临时应对措施，同时不影响主要业务正常运行；</p> <p>2. 故障导致信息系统某项辅助功能不能正常使用；</p> <p>3. 因突发信息安全事件影响，但有临时处置方法，短期内不会对系统正常运行，对国家安全、社会秩序、经济建设或公共利益不会构成威胁或造成不良影响。</p>	<p>2. 项目经理保持电话畅通，协调管理工作。</p>
--	------------------------------

五、服务组织管理

(一) 服务团队所有人员坚决拥护中国共产党的领导，政治立场坚定，思想可靠，工作责任心强，无任何前科和违法犯罪记录；具备强烈的服务意识、扎实的专业知识和熟练的操作技能，具备较强的学习能力、沟通协调能力和良好的团队合作精神和流畅的文字表达能力，能够胜任承担的各项维护服务工作任务。

(二) 服务团队所有人员是供应商正式员工，成交供应商在成交后 2 个工作日内向采购人提供为本项目服务的所有人员签署的劳动合同、支付的社会保险凭证原件以及所有人员具备的专业认证证书供采购人单位审查，所有人员均经过采购人单位背景审查后方可具备进入单位提供现场服务的资格。

(三) 通过审查的服务团队所有人员根据工作职责和承担的工作任务接受采购人单位组织的现场考试，通过考试的人员接受采购人单位的维护服务工作规范、安全保密制度以及广播电视行业相关管理规定等的教育。

(四) 供应商服务团队的所有人员均经过不少于 15 天的试用期，试用期间接受采购人的管理和考核。

(五) 通过试用期的服务团队的所有人员接受采购人定期考核管理工作。

(六) 维护服务团队的所有人员严格遵守采购人单位的各项规范化管理的规章制度，注重日常行为养成，佩戴相关证件，不得迟到、早退、未经批准外出、带无关人员进出单位等，如因违反采购人单位各项管理规定，将根据情节轻重扣减供应商维护服务评价成绩。

(七) 供应商建立良好的培训制度，提升服务团队业务能力；建立奖优罚劣和竞争激励机制，采取有效措施确保维护服务团队队伍稳定。

(八) 维护服务团队所有人员一旦确定，应采购人单位的管理，除正常的人员离职外，供应商如需调派或调整要得到采购人单位的书面同意。

(九) 供应商建立维护服务人员储备库，至少确保服务团队各类人员 1: 1 的储备数量，确保在任何时间和任何情况下（包括人员出差、病事假、工休、调休）采购人单位现场各类服务人员的数量和质量。

(十) 供应商需要与采购人单位签定保密协议，服务团队相关技术人员也需要与采购人单位单独签订保密协议。

(十一) 供应商要规范维护服务人员离职管理和离职教育，离职人员脱密期不少于 3 个月，离职人员须分别与采购人单位和供应商分别签订离职保密责任书和承诺书，交回因履行维护服务工作办理的所有证照和可能持有的所有资料。

(十二) 供应商要严格工作操作规程管理，承担相应管理责任，如发生因违反操作规程、安装调试、日常运行维护操作或操作不当造成设备损坏或软件停止服务的，按照采购人要求在规定时限内无

条件恢复，并由供应商承担由此带来的全部责任和损失。

(十三) 供应商要建立健全维护服务工作管理制度，落实完善维护服务工作管理措施，确保所有维护服务人员严格执行工作制度和流程，在工作时不得从事任何与运维服务工作无关的事情，如发生违反文件要求和相关制度规范的情形将视情况扣减供应商维护服务评价成绩，以全力确保维护服务工作质量和工作效率。

(十四) 供应商要按照人员管理要求提供服务团队所有人员相关资料供采购人单位审查，并组织开展相关教育培训和考试，正式履行合同时供应商承诺的服务团队的驻场人员须立即到位。合同开始执行后 15 日（含周末和节假日）内，若供应商承诺的且通过采购人单位审查和考核的驻场人员不能到位的，按合同总金额的 0.6%扣取违约金；合同开始执行后 20 日（含周末和节假日）内，若供应商承诺的且通过采购人单位审查和考核的驻场人员仍不能到位的，采购人有权中止合同，并按照合同总额的 10%收取违约金。

六、运维服务考核管理

为确保广西广播电视无线传播枢纽台信息系统运维服务项目达到预期的运行质量和服务水平，特制定运维服务考核管理方案。

(一) 评价成绩说明

广西广播电视无线传播枢纽台运维服务项目年度维护服务评价成绩满分为 100 分，由枢纽台相关负责部门在考核周期内根据日常各项维护服务工作情况以及枢纽台信息系统运行质量和服务水平进行打分。年度维护服务评价成绩取该年度内两次考核的服务评价成绩的平均值。维护服务公司年度维护服务评价成绩高于或者等于 90 分，视为维护服务满意；年度维护服务评价成绩低于 90 分且高于或等于 80 分，扣减年度维护服务履约保证金的 25%；年度维护服务评价成绩低于 80 分且高于或等于 70 分，扣减年度履约保证金的 50%；年度维护服务评价成绩低于 70 分且高于或等于 60 分，扣减年度履约保证金的 80%；如维护服务公司年度维护服务评价成绩低于 60 分，视为维护服务不合格，广西广播电视无线传播枢纽台将扣减年度履约保证金的 100%。

序号	运维服务质量评价得分	服务评价	扣减系数	扣减金额
1	90≤运维服务质量评价得分≤100	满意	0%	0
2	80≤运维服务质量评价得分<90	比较满意	25%	25% *履约保证金
3	70≤运维服务质量评价得分<80	基本满意	50%	50% *履约保证金
4	60≤运维服务质量评价得分<70	基本合格	80%	80% *履约保证金
5	运维服务质量评价得分<60	不合格	100%	100% *履约保证金

(二) 关于考核不及格的情况

若出现考核不合格时，广西广播电视无线传播枢纽台根据实际情况按流程终止合同。由此终止合同造成的所有影响由成交供应商自行承担，并视情节要求供应商赔偿损失，扣除所有履约保证金，同时可能根据实际情况依法追究供应商的法律责任。

(三) 考核办法

1. 运维服务开展后，满 4 个月后（6 个月前）由采购人组织进行第一次考核，满 12 个月后进行二次考核。每一个考核周期独立计分，满分为 100 分。考核分数将折算（取平均值）作为年度供应商评价结果；

2. 上一考核周期结束后，考核基准分重置为 100 分，进入下一考核周期；

3. 采购人或采购人委托监理依据运行服务质量评价表列各项考核指标要求在每个考核周期后的15个工作日内完成对乙方运维服务质量考核评价，并在3个工作日内经供需双方对考核得分结果进行签字确认。

运维服务质量评价表

一级指标	标准分	二级指标	标准分	指标类型	指标说明	查证方法	备注	得分	扣分说明
系统运行稳定性	100	系统运行故障	20	定量指标	1、按以下情况进行扣分，扣分不设下限。 2、有证据证明是因成交供应商原因（包括安全漏洞、功能缺陷、代码缺陷、兼容性问题、实施问题等）导致的系统运行故障，每发生一次，扣5分。	根据信息系统实际运行情况取得。	1) 故障指未引起安全运行事件的信息系统运行异常； 2) 若因故障导致安全运行事件，则参照安全运行事件指标进行评价； 3) 因采购人或第三方导致的延迟或质量问题，或不可抗力（如封网、机房环境等）不参与评价。		
		安全运行事件	20	定量指标	1、按以下情况进行扣分，扣分不设下限。 2、有证据证明是因成交供应商原因（包括安全漏洞、功能缺陷、代码缺陷、兼容性问题、实施问题等）导致的安全运行事件，每发生一次，扣5-20分（根据事件严重程度判定）。	根据信息系统实际运行情况取得。	1) 安全运行事件类别包括：系统故障事件、有害程序事件、网络攻击事件、信息破坏事件、信息内容安全事件、灾害性事件、失泄密事件和其他安全运行事件； 2) 因采购人或第三方导致的延迟或质量问题，或不可抗力（如封网、机房环境		

							等)不参与评价。		
运维服务支持度	故障响应	20	定量指标	<p>1、按以下情况进行扣分，扣完即止。</p> <p>2、扣分情况包括：</p> <p>1) 发生系统运行故障时，不能根据技术服务要求及承诺及时提供电话应急支持或现场技术支持，每发生一次，扣3分；</p> <p>2) 发生系统运行故障时，不能在规定时间内恢复正常运行，每发生一次，扣5分；</p> <p>3) 故障排除后，不能按时提交《故障处理及分析报告》，每发生一次，扣2分。</p>	以信息系统实际运行情况及成交供应商提交的有关记录、分析文档作为依据。	因采购人或第三方导致的延迟或质量问题，或不可抗力（如封网、机房环境等）不参与评价；			
	现场驻点服务	15	定量指标	<p>1、按以下情况进行扣分，扣完即止。</p> <p>2、扣分情况包括：</p> <p>1) 现场驻点维护人员无故不在采购人指定驻点场所，每缺席一次，扣2分；</p> <p>2) 现场驻点维护人员不按照采购人服务规范要求执行或违反采购人单位各类规章制度，被采购人书面通报后仍拒绝改正，每发生一次，扣1分；</p> <p>3) 非工作时间（双休日、法定节假日、夜间等）无法联系上成交供应商值班工程师或未在规定时间内赶到现场的，每累计发生三次，扣1分，</p>	根据实际情况或相关证据。				

				情节严重者，需承担所造成的影响。				
		服务交付	15	定量指标 根据采购人要求提供的各类通用、专项服务，定期履行各项服务内容并按期提供记录文件或报告，报告或文档在各个服务周期结束后 10 日内完成交付，若未按时交付，每份扣 1 分	以实际执行情况和成交供应商提供的相关记录作为依据			
		定期巡检服务	10	定量指标 1、按以下情况进行扣分，扣完即止。 2、扣分情况包括： 1) 无故未在约定时间进行定期巡检服务，每发生一次，扣 1 分； 2) 有证据证明成交供应商未在定期巡检中发现已发生的系统运行异常，每发生一次，扣 4 分。	以成交供应商提交的《巡检服务报告》及信息系统实际运行情况作为依据。			
其它附加项	不限	加分项	不限	定量指标 1)从采购人信息系统运行管理和维护服务工作实际出发，提供合理化建议经采购人单位认可并实施后，显著提高信息化系统运行质量和服务水平，取得显著效益，经采购人单位认可的，视情节可以加 1 至 5 分； 2)为采购人信息系统维护服务项目提供自备的专业工具和信息化手段，显著提高服务工作规范化和专业	根据实际情况或相关证据。	加分标准包括但不限于列表中所列项，如果有未列入但实际对到整体运维服务质量提升有帮助的事件发生，结合实际情况执行加分。		

				<p>化水平，在实际工作中产生显著效益，经采购人单位认可的，视情节可以加 1 至 5 分；</p> <p>3) 踏实工作，热情服务，维护服务工作受到采购人单位领导表扬或业务部门书面表扬的，经采购人单位认可的，视情节可以加 1 至 4 分；</p> <p>4) 积极按照采购人中心工作任务要求，出色完成各类临时和应急或维护服务工作任务之外的其它任的，经采购人单位认可的，视情节可以加 2 至 8 分。</p>			
		扣分项	不限	<p>定量指标</p> <p>1) 未经采购人同意，供应商擅自进行信息化系统相关配置参数、数据或设备连接方式等变更，导致信息化系统运行中断 2 小时以上，或者导致核心重要设备损坏的，对主要业务造成较大影响，视情节扣 1 至 5 分；</p> <p>2) 因服务商提供的运维服务工作计划不当或维护服务操作失误或使用产品工具问题，导致信息化系统运行中断 2 小时以上，或者导致核心重要设备损坏的，对主</p>	根据实际情况或相关证据。	扣分标准包括但不限于列表中所列项，如果有未列入但实际影响到整体运维服务质量的事件发生，结合实际情况执行扣分。	

				<p>要业务造成较大影响，视情节扣 1 至 5 分；</p> <p>3) 因供应商原因，导致采购人信息系统数据库系统或存储设备存储的数据丢失且无法进行恢复，视情节扣 1 至 10 分；</p> <p>4) 供应商未按相关要求开展各类配置数据备份工作，导致相关设备和软件配置数据丢失，视情况扣 1 至 10 分。</p>				
--	--	--	--	---	--	--	--	--

附件二

广播电视无线传播枢纽台信息系统硬件维保技术需求

一、硬件维保要求

(一) 在维保设备清单内的设备遭遇故障或损坏时，成交供应商需根据该设备故障对枢纽台信息系统的影响程度，提供不同等级的维保响应服务，成交供应商须在规定的时限内修复设备或提供临时解决方案，超出处理期限的，1 级故障按每小时 0.1%合同金额扣取违约金，2 级故障及以上的按每天 0.1%合同金额扣取违约金，具体规定如下：

1 级：紧急故障

现象：与枢纽台主要业务系统相关设备产生故障，造成主要业务中断或不稳定。

响应要求：此类设备要常备备品备件，故障发生 2 小时内采取相应的解决方案修复故障或采取临时措施将故障等级将至 2-3 级。原则上要将重要设备配置为冗余架构，避免出现关键设备单点运行产生紧急事故安全隐患。

2 级：重要故障

现象：与枢纽台主要业务系统相关设备产生故障，造成主要业务某一环节单机运行或故障导致信息系统某项关键功能不能正常使用，但不影响主要业务正常运行。

响应要求：故障发现后 3 天内要采取相应的解决方案修复故障。

3 级：一般故障

现象：故障导致信息系统某项关键功能不能正常使用，但有临时应对措施，同时不影响主要业务正常运行或故障导致信息系统某项辅助功能不能正常使用。

响应要求：故障发现后 7 个工作日内采取相应的解决方案修复故障。

4 级：次要故障

现象：故障不会对信息系统造成任何影响，只会对运维工作带来不便，例如，运维 PC 故障、标签

机故障。

响应要求：故障发生后 15 个工作日内采取相应的解决方案修复故障。

(二) 应故障修复需要更换的备品备件要符合该设备参数需求和品质要求，如因更换不符合标准的配件或备品导致设备或系统工作异常或造成二次故障的，所造成的全部损失由成交供应商全部承担。

(三) 故障修复过程中，若出现直接或间接导致维保清单外的设备出现损坏，成交供应商需承担该损坏设备的维修责任。

(四) 设备维修过程中更换的配件须保证是全新的、合格的产品，并经采购人认可的品牌。不允许采用旧货、残次品充当配件供维修使用。

(五) 设备出现故障、损坏且已无法被修复，成交供应商须提供全新同品牌、同型号设备替换，新设备资产归采购人所有。如该故障设备已停产，成交供应商须提供功能、性能等参数等同于或优于原设备的替代品。

(六) 重要设备（如：数据存储）发生故障时，派遣有相关资质的运维人员或请原厂人员到现场实施修复，如因操作不当造成数据丢失、业务中断等不可挽回的损失，责任由成交供应商全部承担。

(七) 合同期满前，用于购买备品备件或设备维修、更换的费用不少于 20 万元，若合同期满时维保支出费用仍未达到 20 万元，则该部分差额根据采购人要求用于购买备品备件。

(八) 设备故障经成交供应商驻场运维人员检测后判断配件已坏的，需经报采购人负责人核实并签字同意后进行更换。坏配件需入库登记，每周五统一进行二级维修或送专业维修机构维修。配件的采购价格要低于市场零售价格，不可加收利润和税金，否则采购人有权拒绝付款并自行采购，费用由成交供应商支付。成交供应商工程师无法维修的设备或维修后设备使用仍不稳定的，成交供应商需负责当日送厂商维修，维修费用需采购人负责人审批同意。送修设备需跟踪并于修复当日取回。该项目采购及厂商维修的价格为不含税金价格，如成交供应商财务报销需发票，税金部分由成交供应商承担。已修好的设备免费保修期需承诺 3 个月。

二、硬件维保设备清单

序号	品名（型号）	参数概况	单位	数量
1	数据库服务器（曙光 I840-G25）	CPU：Intel E7-4830v3 2.1G 12C 115W×4； 内存：16G DDR4 2133 ×16 硬盘：300G 2.5 吋 10K 12Gb SAS×2 网卡：双口千兆×2；双口 10G 多模光纤×2 HBA 卡：单口 16Gb 光纤 HBA 卡×2 电源：4 块 920W 白金	台	2
2	虚拟化服务器（曙光 I840-G25）	CPU：Intel E7-4830v3 2.1G 12C 115W×4； 内存：16G DDR4 2133 ×32 硬盘：300G 2.5 吋 10K 12Gb SAS×2 网卡：双口千兆×2；双口 10G 多模光纤×2 HBA 卡：单口 16Gb 光纤 HBA 卡×2 电源：4 块 920W 白金	台	6

3	磁盘阵列（曙光 DS900-G10）	SAN。配置 2 个控制器，控制器内配置 1TB Cache。配置 1.2TB 10k RPM SAS 磁盘≥96 块，配置相应的硬盘扩展柜（共 4 框）； 双活许可。	套	1
4	光纤交换机（曙光 6510-24-16G-R）	48 端口（每端口 16GB）光纤交换机，36 端口激活，双 AC 电源	台	2
5	KVM（曙光 ClusKVM 100）	1U 手动伸缩 KVM 控制台。16 个接入终端硬件设备；可通过 IP 网络进行接入管理	台	1
6	数字 KVM（宏正 KN4132VA）	数字式 KVM 交换机，2 远程数字用户，1 个本地用户（含 VGA 及 DVI 接口），3 通道并发访问，支持操作行为审计录像，1U 机架式，内置双电源，支持 over IP 技术，2 个 1000M 以太接口，管理 32 台服务器的接入控制，配置双电源冗余。	台	1
7	KVM 智能模块（宏正 KA7175）	支持 PS/2 USB 键盘/鼠标，即插即用，连接距离≥40 米。	个	32
8	KVM 控制台（宏正 CL1000N）	19' LCD 三合一控制台，数字 KVM 主机的本地端集中切换管理	台	1
9	集中认证管理平台（宏正 CC2000-XL）	集中控管：能整合 IT 设备上的 KVM 连接端口，64 台前端设备端点授权。	台	1
10	服务器（联想 X3650M5）	CPU: 2* Intel Xeon E5-2650v3。 内存: 16GB DDR4 * 16 硬盘: 3*300GB 10K 6Gbps SAS 2.5" RAID: 12Gbps RAID 卡 网卡: 4 口千兆电 HBA: 16GB HBA 电源: 750w 双 AC	台	6
11	光纤交换机（博科 BR6510-24-8G-R）	48 端口（每端口 16GB）光纤交换机，24 端口激活，双 AC 电源	台	2
12	磁盘阵列（华为 OceanStor 5300 V3）	SAN。双控制器。缓存 32GB。16 *900GB 10K SAS 2.5"。冗余电源。	套	2
13	千兆交换机（H3C S5130-52S-HI）	整机交换容量：598Gbps/5.98Tbps，包转发率≥216Mpps。 24 个 10/100/1000Base-T 自适应以太网端口，4 个万兆 SFP+口； 双 AC 电源。	台	6
14	VPN 服务器（网神 X1500-TY41P）	6 个 10/100/1000M 自适应电口，4 个千兆 SFP 接口。SSL VPN 加密速度≥650M，SSL VPN 每秒新建用户数≥2500，SSL VPN 并发用户数≥1200，IPSec VPN 隧道数≥5200，400 个 SSL VPN 用户授权	台	1

15	日志审计系统（绿盟 LASNX3-L1000）	1U 标准式机架设备；1 个 RJ45 串口，4 个千兆数据采集口。系统硬盘容量 4TB。 系统支持审计 100 个或以上日志源接入。系统支持每秒 1000EPS 的日志解析能力。	套	1
16	三层交换机（华为 S7703）	交换容量 \geq 19Tbps，包转发率 \geq 1400Mpps；2 块 24 端口千兆电接口板，主控引擎 2 个；电源 2 个；	台	1
17	交换机（H3C S7503E-M）	10/100/1000Base-T 以太网电口 48 个，万兆 SFP+ 光口 8 个，冗余双交流电源； 交换容量 \geq 1.2Tbps，包转发率 \geq 370Mpps；	台	2
18	三层交换机（华为 S7703）	交换容量 \geq 19Tbps，包转发率 \geq 1400Mpps；2 块 24 端口千兆电接口板，主控引擎 2 个；电源 2 个；	台	1
19	安全审计系统（绿盟 NSFOCUS SAS-NX3-600C-C）	有效工作口数：1 功能模块：网络审计、数据库审计	套	1
20	防火墙（启明星辰 USG-FW-4000EP）	全双工千兆业务口：6 个 吞吐量：10Gbps 并发数：320 万	台	1
21	入侵检测（启明星辰 NT3000-LT-B）	千兆业务口：5 个	套	1
22	网闸（网神 SecSIS G1500-E026P）	最大吞吐量：420Mbps 内网：6 个 10/100/1000Base-T 端口，2 个 SFP 接口 外网：6 个 10/100/1000Base-T 端口，2 个 SFP 接口，内网：1 个 Console 口，2 个 USB 口；外网：1 个 Console 口，2 个 USB 口；	台	1
23	交换机（华为 S5700-24TP）		台	1
24	业务路由器（华为 AR2204）	整机交换容量：10Gbps 传输速率：10/100/1000Mbps	台	2
25	55 寸拼接屏（LG ggLV75A）	55 寸液晶拼接屏。LED 直下式背光源及专业 A 级 IPS 面板。	个	12
26	运维电脑（DELL OptiPlex 5040）	CPU：i7-6700 内存：16GB 硬盘：120GB SSD+1TB	台	20
27	KVM		套	12
28	机柜 PDU（金盾 KDD-24G1SJNIT）	机柜 PDU 配电单元，24 位国标 10A。具备防雷、防浪涌功能。具有 2 个 RS485 通信接口；	个	32
29	UPS 主机（科华 FR-UK/B3360）	功率 60kVA，三进三出在线式工频机。整机效率 \geq 91%，负载功率因素（带载能力） \geq 0.8，过载能力：125%满载时维持 15 分钟；150%满载时维持 1 分钟。可通信监控	台	2
30	动环监控平台（金鹏正 Watchsys-L）	CPU：i5-7500 内存：4GB	个	1

		硬盘：1TB		
31	精密空调（施耐德 TDAR1122）		台	2
32	蓄电池监测系统（广州伟朋 SE）	广州伟朋 SE	套	4
33	UPS 输出配电柜（奥利图）		个	1
34	气体灭火控制器（依爱）	交流供电，直流备电：DC24V/5.0Ah, 全密封免维护 蓄电池。容量：回路容量 160 点	套	1
35	动环监控平台（广州伟朋 SE）	采用 WINDOWS 操作平台系统构成, 采用 SQL Server 数据库。监控系统	套	1
36	智能报警服务器（广州伟朋 SE）	要求采用嵌入式操作系统，1 个 100M 网口；TTS 语 音处理；GSM 网络支持：1 个 SIM 卡插槽，内置工业 级 GSM/GPRS 模块；1 个固话 RJ-11 插座；. 开关量 输入：4 路光隔离开关量； 1 路标准 RS232 串口；1 路音频输入，1 路音频输出； 2 路继电器输出，一路 12V 直流供电；	台	1
37	柜式七氟丙烷（信达可恩）		瓶	2
38	精密空调（施耐德 SDA0351）		台	2
39	移动工作台（爱格升）		个	1
40	虹膜识别（中科虹霸 IKEMB1000）	嵌入式虹膜识别设备	个	2
41	海康门禁控制器		个	1
42	POE 网络半球机		个	3
43	NVR 硬盘录像机（海康）		台	1
44	运维电脑（联想 thinkstation）	CPU: Xeon CPU E3-1225 v5 内存: 8GB 硬盘: 120GB SSD + 1TB	台	6
45	运维笔记本（联想 X1）	CPU: i7 8550u 内存: 16GB 硬盘: 500GB SSD	台	14
46	运维笔记本（DELL XPS15-9560）	CPU: Intel 酷睿 i7 7700HQ 内存: 16GB 硬盘: 1TB SSD	台	1
47	标签机（兄弟 PT-P950NW）	打印方式：热转印 分辨率：360×720dpi 打印速度：60mm/s 打印宽度：32mm 接口：USB、有线/无线网络打印支持 TZe 色带： 3.5mm/6mm/9mm/12mm/18mm/24mm/36mm HGe 色带：9mm/12mm/18mm/24mm/36mm FLe 标签：21×45mm	台	1

48	Nas 存储（群辉 DS918+）	6TB 7200 转 256M SATA3（6Gb/s）×4	台	1
49	交换机（锐捷 RG-NBS2028G-E）	交换容量≥192Gbps 包转发率≥42Mpps 10/100/1000 自适应 RJ45 端口≥24 个，SFP 光口≥2 个，1000M 电口≥2 个。 交换缓存≥4.1Mbit	台	5
50	NTP 服务器（北京中新创）	BD/GPS 双频授时服务器	台	1
51	万兆交换机 (H3C S6520X-30QC-EI)	配置 10G SFP+光口≥24 个，配置 40G QSFP+光口≥2 个，提供 24 个万兆多模光模块（850nm）。 配置 2 个模块化风扇和 2 个模块化交流电源。 满足基本端口需求之后，剩余扩展槽位≥2 个。 配置一根 40G QSFP+ 3m 线缆。	台	4
52	示波器（泰克 MSO-2024B）	带宽 200MHz，4 个模拟通道，16 个数字通道 关键性能指标 200、100、70 MHz 带宽型号 2 条模拟通道和 4 条模拟通道型号 16 条数字通道（MSO 系列） 全部通道均实现 1 GS/s 采样率	台	1
53	数据备份一体机（精容数安 FlexSto5400H）	2U 机架式设备。 高速缓存≥32GB，后期可扩展。 国产安全可控 CPU2.0G 16C 150W≥2 颗。 网络接口：2*1GE Ethernet。 高速磁盘：2*240G SSD。 存储容量≥48TB。	台	1
54	呼叫中心平台（国信）	呼叫中心服务器 提供 4 路模拟中继和 4 路模拟座席 标准上架机箱，1000M 以太网接口≥1 提供不少于 5 个专用话务设备（含话务盒+话务手柄+话务耳机+耳机支架）	台	1
55	日立 G350 磁盘阵列	每套一个控制器，三个硬盘框，每个硬盘框 24 块 2.4TB SAS 盘，两套组成双活阵列	套	2
56	流量分析系统（科来）	1. 内置存储容量≥16TB。 2. 接口要求：1G 电口采集口≥2，1G 光口采集口≥4，1G 电口管理口≥2。	台	1
57	态势感知系统（安恒）	平台应一体化提供数据采集与计算所需的所有硬件设备资源和软件功能模块。 平台支持通过多种类型的安全、泛安全类数据接入采集，应包括但不限于设备日志数据、流量数据、弱点漏洞数据、系统性能数据、威胁情报数据、资	台	1

		产人员数据。		
58	服务器（曙光 I840）	Intel(R) Xeon(R) Gold 6132 CPU @ 2.60GHz X2 768GB DDR4	台	2
59	主机（联想 P340）	I7-10700/16G/256G SSD+1TB P620-2G DOS 300W 电源	台	12
60	显示器（戴尔 U3818DW）	37.5 英寸/准 4K IPS 曲面 /Type-C/ 内置音箱 300cd/m2 /点距 0.229 / 色数 10.7 亿 音频/耳机 输出 1 个/ Type-C 1 个/ HDMI 2 个/USB 扩展/充电 口 6 个	台	8
61	防火墙（华为下一代 6565E）	1 个 CPU，4 核/CPU，主频 1.4GHz 固定接口：2 x 10GE (SFP+) + 8 x GE Combo + 2 x GE WAN，可扩展	台	2
62	流量镜像设备（H3C S6520X 万兆）	配置 10G SFP+光口 \geq 24 个，配置 40G QSFP+光口 \geq 2 个，提供 24 个万兆多模光模块（850nm）。 配置 2 个模块化风扇和 2 个模块化交流电源。 满足基本端口需求之后，剩余扩展槽位 \geq 2 个。 配置一根 40G QSFP+ 3m 线缆。	台	1
63	网神 SecVSS3600 漏洞扫描系统 （S5000-U020P）	对系统漏洞扫描、web 漏洞扫描、弱口令扫描进行 综合检查和分析	台	1
64	防火墙（华为 USG6550）	内存：4G 固定接口：8GE+4SFP, 扩展槽位 2WSIC FW 吞吐量：5Gbit/s FW 最大并发会话数：400 万	台	3
65	红外报警器（艾礼安 AH-702+）		个	2
66	服务器（中科可控/cancon H620-G30）	Hygon C86 7375 32-core Processor CPU @ 2.60 GHz X2 512GB DDR4	台	4
67	国产 CPU 工作站	Hygon C86 3185 8-core Processor 3.00 GHz	台	1
68	WEB 应用防火墙（深信服 waf-2000-b2100）		台	1
69	千兆交换机（H3C 5560X-30C-EI）	24 个 10/100/1000TX，4 个 SFP，全双工	台	4

第四章 响应文件（格式）

竞争性磋商响应文件（封面）

一、项目编号： _____

二、项目名称： _____

（磋商供应商名称）

年 月 日

目 录

- 1 磋商函（必须提供）；
- 2 报价表（必须提供）；
- 3 法定代表人授权委托书原件和委托代理人身份证正反两面复印件（委托时必须提供）；
- 4 法定代表人身份证正反两面复印件（必须提供）；
- 5 磋商供应商有效的三证合一的“企业法人营业执照”副本内页复印件（否则须提供有效的企业法人营业执照副本、组织机构代码证复印件、税务登记证复印件）（必须提供）；
- 6 财务状况报告（资产负债表、利润表及现金流量表，磋商截止之日前一年内任意一季度或年度）复印件，新成立的公司按实际情况提供（必须提供，否则磋商响应无效）。
- 7 磋商保证金缴纳证明复印件（必须提供）；
- 8 磋商声明书，供应商可在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）或中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询相关供应商主体信用记录，同时将查询结果截图加盖公章与上述书面声明一并提交；
- 9 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录和不良信用记录的书面声明（格式自拟，必须提供，否则磋商响应无效）
- 10 磋商供应商磋商截止时间前半年内连续三个月依法缴纳税费或依法免缴税费的证明（复印件，原件备查，格式自拟），磋商供应商为新注册成立的企业（距磋商截止日不足三个月），须提供企业自成立至今的依法缴纳税收证明材料，原件备查（必须提供）；
- 11 磋商供应商磋商截止时间前半年内连续三个月依法缴纳社保费的缴费凭证（复印件，原件备查，格式自拟），磋商供应商为新注册成立的企业（距磋商截止日不足三个月），须提供企业自成立至今的社保证明，原件备查（必须提供）；
- 12 针对本项目实施方案（必须提供，供应商就“项目采购需求”自行编制；内容包括但不限于：项目现状分析、服务目标及思路、重难点分析及解决、服务细节等）
- 13 针对本项目的服务承诺书（必须提供，供应商就“项目采购需求”自行编制；内容包括但不限于：售后服务承诺、响应时间、保障措施等）
- 14 商务、技术偏离表（必须提供）；
- 15 磋商供应商认为有必要的其他资料。

一、磋商函（格式）

磋商函

致：广西瑞真工程造价咨询有限责任公司

依据贵方（项目名称/项目编号）项目采购的磋商邀请，我方（姓名）经正式授权并代表磋商供应商（磋商供应商名称）提交下述竞争性磋商响应文件正本壹份、副本叁份以及电子版响应文件一份。

在此，签字代表宣布同意如下：

1. 我方承诺已具备磋商竞争性磋商文件规定的磋商供应商资格条件。并将按竞争性磋商文件的约定履行合同责任和义务。

2. 已详细审查全部竞争性磋商文件，包括（补遗文件）（如有）；我们完全理解并同意放弃对这方面不明及误解的权利。

3. 同意提供按照贵方可能要求的与其磋商有关的一切数据或资料。

4. 与本磋商有关的一切正式往来信函请寄：_____

电话/传真：_____ 电子函件：_____

日期：_____ 年____月____日

法定代表人或授权代表签字：_____

磋商供应商名称（签章）：_____

开户银行：_____ 帐号/行号：_____

二、报价表（格式）

报价表

采购项目编号：_____

采购项目名称：_____

序号	产品名称	数量	单价	技术参数及服务内容	备注
1					
2					
3					
总报价(人民币大写):				(¥	元)
交货期:					
实施地点:					
注: 本项目实行总承包报价, 包括服务采购、专用工具、运输、二次运输、装卸、保管、安装、调试、验收、培训、技术支持、等各种费用和售后服务、税金及其它所有成本费用的总和。(采购人不再支付任何费用)					

法定代表人或法定代表人授权代表(签字): _____

磋商供应商名称(签章): _____

日期: _____ 年 ____ 月 ____ 日

注: 报价表须由法定代表人或委托代理人签字并加盖磋商供应商公章。当本表由多页构成时, 需逐页加盖磋商供应商公章。

三、法定代表人授权委托书原件和委托代理人身份证正反两面复印件(格式)

法定代表人授权书

致：广西瑞真工程造价咨询有限责任公司

兹授权_____同志为我公司参加贵单位组织的_____ (项目名称/项目编号) 采购活动的磋商代表人，全权代表我公司处理在该项目活动中的一切事宜。代理期限从_____年_____月_____日起至_____年_____月_____日止。

授权单位（盖章）：_____

法定代表人（签字）：_____

签发日期：_____年_____月_____日

附：代理人工作单位：_____

职务：_____ 性别：_____

身份证号码：_____

四、商务、技术偏离表（格式）

商务技术偏离表

项目编号： _____

项目名称： _____

项目	竞争性磋商文件要求	磋商供应商的承诺或说明	是否响应	偏离情况

说明：1、应写明竞争性磋商响应文件对商务与技术要求的响应和偏离情况；

2、应对照竞争性磋商文件“采购需求一览表”中的商务要求逐一进行响应，否则磋商无效。说明所提供货物和服务已对竞争性磋商文件的商务、技术做出了实质性的响应，并申明商务、技术条文的响应和偏离。特别对有具体商务、技术参数要求的，磋商供应商必须提供对应的详细应答。如果仅注明“符合”、“满足”或简单复制竞争性磋商文件要求，将有可能导致磋商被拒绝。

法定代表人或法定代表人授权代表（签字）： _____

磋商供应商名称（盖章）： _____

日期： _____ 年 ____ 月 ____ 日

五、磋商声明书（格式）

磋商声明书

致：（招标采购人名称）：

（磋商供应商名称）系中华人民共和国合法企业，经营地址：_____。

我_____（姓名）系_____（磋商供应商名称）的法定代表人，我方愿意参加贵方组织的项目的磋商，为便于贵方公正、择优地确定成交供应商及其磋商产品和服务，我方就本次磋商有关事项郑重声明如下：

1. 我方向贵方提交的所有响应文件、资料都是准确的和真实的。
2. 我方不是采购人的附属机构；在获知本项目采购信息后，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。
3. 我方及由本人担任法定代表人的其他机构在参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）。
4. 我方在“信用中国”或“中国政府采购网”的被列为失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单情况：_____。
5. 以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

法定代表人或授权代表签字：_____

磋商供应商盖章：

日期：____年__月__日

六、

廉洁承诺书

广西广播电视无线传播枢纽台：

本公司自愿与广西广播电视无线传播枢纽台（以下简称“枢纽台”）长期合作，互惠共赢，为确保采购活动的规范与廉洁，从源头上预防和遏制违法违纪问题的发生，特作以下承诺：

在业务往来中，严格遵守国家有关的法律法规和廉洁从业规定，坚持公平、公开、公正、诚实信用的原则，决不损害国家和单位（企业）利益。

一、本公司（含公司工作人员，下同）决不向枢纽台工作人员（含工作人员的配偶、子女及亲属，下同）馈赠礼品（包括但不限于现金、有价证券、支付凭证及贵重物品等）。

二、本公司决不向枢纽台工作人员提供宴请、联谊活动、度假、旅游，以及到营业性娱乐场所（包括但不限于营业性的歌厅、舞厅、卡拉OK厅、夜总会、桑拿、按摩和高尔夫球等）消费。

三、本公司决不为枢纽台工作人员安排工作，以及支付应由其个人自付的各种费用（包括但不限于住宅装修、婚丧嫁娶、旅游、度假、食宿、购物、学费、子女出国留学等）。

四、本公司发现枢纽台工作人员有违反本承诺书行为倾向的，应及时提醒纠正并向枢纽台的监督管理部门举报。

五、如发现本公司违反承诺，经纪律检查、监察等监督部门认定违规事实后，按照下列规定进行处理：

1. 同意按照违规项目合同总金额的 5% 支付违约金。
2. 本公司的行为导致枢纽台工作人员违规的，同意将本公司列入枢纽台供应商黑名单，三年丧失枢纽台供应商资格。
3. 本公司的行为导致枢纽台工作人员违法犯罪的，同意永远丧失枢纽台供应商资格。

此承诺书加盖本公司公章后立即生效。
此致

承诺方（公章）：

承诺方法人代表（或委托人）：

2024 年 月 日

七、其他文件（格式自拟）

其他文件

第五章 合同主要条款及格式

乙方保证所交付的货物的所有权完全属于乙方且无任何抵押、质押、查封等产权瑕疵。

第四条 包装和运输

1、乙方应在货物发运前对其进行满足运输距离、防潮、防震、防锈和防破损装卸等要求包装，以保证货物安全运达甲方指定地点；如招标文件中有特殊要求，则按其要求执行。

2、货物的运输方式：乙方自行选择，但必须满足货物运输距离、防潮、防震、防锈和防破损装卸要求，以保证货物安全运输到达甲方指定地点。

3、乙方负责货物运输，货物运输合理损耗及计算方法：所有损耗由乙方负责。

4、使用说明书、质量检验证明书、随配附件和工具以及清单一并附于货物内。

5、乙方在货物发运手续办理完毕后 24 小时内或货到甲方 48 小时前通知甲方，以准备接货。

6、货物在交付甲方前发生的风险均由乙方负责。

7、货物在规定的交付期限内由乙方送达甲方指定的地点视为交付，乙方同时需通知甲方货物已送达。

第五条 交付和验收

1、交付使用时间：_____；地点：_____。

2、乙方提供不符合招标文件和本合同规定的货物，甲方有权拒绝接受。

3、乙方应将所提供货物的装箱清单、用户手册、原厂保修卡、随机资料、工具和备品、备件等交付给甲方，如有缺失应及时补齐，否则视为逾期交货。

4、甲方应当在到货（整个系统安装、调试完）后凭乙方申请验收函在 15 个工作日内进行最终验收，如有特殊原因不能按时验收的，甲方必须通知乙方，并说明原因，但在没有正当理由的情况下，延期验收时间不能超过 30 个日历日。验收合格后由甲乙双方签署货物验收单并加盖采购人公章，甲乙双方各执一份。

5、采购人委托采购代理机构组织的验收项目，其验收时间以该项目验收方案确定的验收时间为准，验收结果以该项目验收报告结论为准。在验收过程中发现乙方有违约问题，可暂缓资金结算，待违约问题解决后，方可办理资金结算事宜。

6、甲方对验收有异议的，在验收后 5 个工作日内以书面形式向乙方提出，乙方应自收到甲方书面异议后 5 日内及时予以解决。

7、对于实行生产许可证制度或者实行强制性产品认证但采购文件中未明确要求竞标时必须提交相关证书、并且成交人在竞标时也未提供相关证书的产品，在交货时必须向采购单位出示相关证书，否则须无条件更换为具有相关证书并且不低于采购要求及竞标承诺的产品供货，采购人不再增加任何费用。未按要求供货的将不予验收，由违约方承担相应违约责任。

第六条 安装和培训

1、甲方应提供必要安装条件（如场地、电源、水源等）：无。

2、乙方负责甲方有关人员的培训。培训时间、地点：按甲方需求。

第七条 售后服务、质保期

1、乙方应按照国家有关法律法规和“三包”规定以及招标文件和本合同所附的《服务承诺》，

为甲方提供售后服务。

2、货物质保期：_____。

3、乙方提供的服务承诺和售后服务及质保期责任等其它具体约定事项。（见合同附件）

第八条 付款方式

1、当采购数量与实际使用数量不一致时，乙方应根据实际使用量供货，合同的最终结算金额按实际使用量乘以成交单价进行计算。

2、资金性质：财政资金。

3、付款方式：详见招标文件各分标《采购内容及技术需求表》中相关条款规定。

第九条 履约保证金

（1）履约保证金金额：按招标文件各分标采购需求的《商务要求表》中的相关约定缴纳。

（2）履约保证金主要用于因乙方不能履行合同义务等而使甲方蒙受的损失。履约保证金不足以赔偿损失的，乙方须按实际损失赔偿，甲方有权向乙方追回已支付的相应合同款。

（3）履约保证金由甲方按各分标采购需求的《商务要求表》中的相关约定退还（无息）。

第十条 税费

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

第十一条 质量保证及售后服务

1、乙方应按招标文件规定的货物性能、技术要求、质量标准向甲方提供未经使用的全新产品。对达不到要求的，根据实际情况，经双方协商，可按以下办法处理：

（1）更换：由乙方承担所发生的全部费用。

（2）贬值处理：由甲乙双方协议定价。

（3）退货处理：乙方应退还甲方支付的合同款，同时应承担该货物的直接费用（运输、保险、检验、货款利息及银行手续费等）。

2、如在使用过程中发生质量问题，乙方在接到甲方通知后在_____小时内到达甲方现场。乙方不能或拒绝到达现场进行维修的，甲方有权请求第三方进行维修，维修所产生的维修费由乙方承担，乙方还应承担维修费的20%的管理费。

3、在质保期内，乙方应对货物出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。

4、上述的货物免费质保期为_____，因人为因素出现的故障不在免费保修范围内。超过质保期的机器设备，终生维修，维修时只收部件成本费。

第十二条、调试和验收

1、甲方对乙方提交的货物依据招标文件上的技术规格要求和国家有关质量标准进行现场初步验收，外观、说明书符合招标文件技术要求的，给予签收，初步验收不合格的不予签收。货到后，甲方应当在到货（安装、调试完）后七个工作日内进行验收。

2、乙方交货前应对产品作出全面检查和对验收文件进行整理，并列清单，作为甲方收货验收和使用的技术条件依据，检验的结果应随货物交甲方。

3、甲方对乙方提供的货物在使用前进行调试时，乙方需负责安装并培训甲方的使用操作人员，

并协助甲方一起调试，直到符合技术要求，甲方才做最终验收。

4、对技术复杂的货物，甲方应请国家认可的专业检测机构参与初步验收及最终验收，并由其出具质量检测报告。

5、验收时乙方必须到现场，验收完毕后作出验收结果报告；验收费用由乙方负责。

第十三条 违约责任

1、乙方所提供的货物规格、技术标准、材料等质量不合格的，应及时更换，更换不及时按逾期交货处罚；因质量问题甲方不同意接收的或特殊情况甲方同意接收的，乙方应向甲方支付违约货款额 5%违约金并赔偿甲方经济损失。

2、乙方提供的货物如侵犯了第三方合法权益而引发的任何纠纷或诉讼，均由乙方负责交涉并承担全部责任。

3、因包装、运输引起的货物损坏，按质量不合格处罚。

4、甲方无故延期接收货物、乙方逾期交货的，每天向对方偿付违约货款额 3‰违约金，但违约金累计不得超过违约货款额 5%，超过 30 天对方有权解除合同，违约方承担因此给对方造成经济损失；甲方延期付货款的，每天向乙方偿付延期货款额 3‰滞纳金，但滞纳金累计不得超过延期货款额 5%。

5、乙方未按本合同和竞标文件中规定的服务承诺提供售后服务的，乙方应按本合同合计金额 5%向甲方支付违约金，违约金从乙方缴纳的履约保证金中扣除。

6、乙方提供的货物在质量保证期内，因设计、工艺或材料的缺陷和其它质量原因造成的问题，由乙方负责。

7、其它违约行为按违约货款额 5%收取违约金并赔偿经济损失。

第十四条 不可抗力事件处理

1、在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2、不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3、不可抗力事件延续 120 天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

第十五条 合同争议解决

1、因货物质量问题发生争议的，应邀请国家认可的质量检测机构对货物质量进行鉴定。货物符合标准的，鉴定费由甲方承担；货物不符合标准的，鉴定费由乙方承担。

2、因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决，可向甲方所在地人民法院提起诉讼。

3、诉讼期间，本合同继续履行。

第十六条 合同生效及其它

1. 合同经双方法定代表人或授权代表签字并加盖单位公章后生效。

2. 合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，须经财政部门审批，并签书面补充协议报财政部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

第六章 评分标准

一、评标原则

磋商小组必须坚持公平、公正、科学和择优的原则。

(一)磋商小组构成：本项目的磋商小组成员由从财政部门的政府采购评标专家库随机抽取的评审专家 2 人和采购人代表 1 人，共 3 人以上单数组成，其中专家人数不少于成员总数的三分之二。

(二)评标依据：以竞争性磋商采购文件和响应文件为评定依据。

(三)评标方法：采用综合评分法。

二、评定方法

(一)对商务评审和技术（服务）评审合格的响应文件进入详评的，采用百分制综合评分法。

(二)计分办法(按四舍五入取至百分位)：

1. 价格分.....10 分

(1) 以进入综合评分的最低评标报价为 10 分

(2) 以进入综合评分环节的最低的评标报价为基准价，基准价报价得分为 10 分。价格分计算公式：某供应商价格分=基准价/某供应商评标报价金额×10 分

(3) 磋商小组认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效投标处理。

2、技术和服务方案.....56 分

(1) 运维服务方案分（满分 18 分）

一档（4 分）：提供了服务方案，方案的进度计划、管理控制手段、项目人员配置等内容基本满足采购人要求的；

二档（8 分）：服务方案较好，进度计划、管理控制手段、项目人员配置等内容满足项目采购人要求，了解项目使用环境及客户维护内容（提供现场踏勘证明），经评标委员会综合评定为良的；

三档（12 分）：服务方案合理详细、可行，提供有可行性的服务内容，科学详细的进度安排；有着完善、规范的服务详细了解项目使用环境及客户维护内容（提供现场踏勘证明，网络环境拓扑图），经评标委员会综合评定为良好的；

四档（16 分）：服务方案合理细致、可行，提供有针对性的服务内容，科学详细的进度安排；有着完善、严格规范的服务过程管理与质量控制、进度控制、风险管理等方案；项目人员组成合理，配置的设备先进，充分了解项目使用环境及客户维护内容（提供现场踏勘证明，网络环境拓扑图，备品备件计划），经评标委员会综合评定为优的。

五档（18 分）服务方案合理细致、可行，提供有针对性的服务内容，科学详细的进度安排；有着完善、严格规范的服务日志、服务问题响应记录、过程管理与质量控制、进度控制、风险管理等方案；项目人员组成合理，配置的设备先进，充分了解项目使用环境及客户维护内容（提供现场踏

勘证明，网络环境拓扑图，备品备件计划，风险情况及合理化建议，服务优化建议），经评标委员会综合评定为优秀的。

注：未提供运维服务方案或所提供的运维服务方案不符合以上档次要求的，不予进档评分。

(2) 拟投入的服务团队保障能力分（满分 38 分）

1. 为保障运维服务质量对项目拟派驻的项目经理须同时具备以下证书。（10 分）

1) 具备计算机或信息与通信工程专业的高级工程师证书（人力资源和社会保障部门颁发认证）；

2) 具备信息系统项目管理师证书；

3) 具备 PMP 证书。

2. 对拟派驻项目的团队人员进行评分（28 分）

1) 具备注册信息安全专业人员（CISP）证书或者信息安全保障人员（CISAW）证，每提供一个得 1 分，满分 6 分；

2) 具备 PMP 证书，每提供一个得 1 分，满分 5 分；

3) 具备高级网络工程师证书，每提供一个 1 分，满分 5 分；

4) 具备特种作业高压电工证或特种作业低压电工证或特种作业电气试验证工程师证书，每提供一个的 1 分，满分 5 分；

5) 具备计算机、电子信息或通信工程等专业的中级及以上工程师职称证书，每提供 1 个得 1 分，满分 4 分；

6) 具备数据库系统工程师证书，每提供一个得 1 分，满分 3 分。

注：1) 项目经理不可与团队人员复用，如复用仅认可为项目经理。本项目仅需投入 1 名项目经理，如投入多名项目经理仅认可投标文件中排序最靠前者；2) 以上人员需提供人员相关资质证书复印件及投标人近半年连续三个月为其缴纳社保的证明复印件。

3、信誉业绩分.....34 分

(1) 磋商人具备有效的信息系统建设和服务能力证书，达到基本级（CS2）得 2 分，良好级（CS3）及以上得 4 分，其他级别或不具备此资质不得分。（响应文件中提供有效的证书复印件并加盖投标人公章（原件备查））。

(2) 磋商人具备有效的 ITSS 信息技术服务数据中心标准符合性证书，二级及以上得 4 分，三级得 2 分，其他级别或不具备此资质不得分。（响应文件中提供有效的证书复印件并加盖磋商人公章（原件备查））。

(3) 磋商人具备信息安全服务资质认证证书，涵盖信息系统安全集成业务种类的得 3 分；涵盖信息系统安全运维的得 3 分；其他级别或不具备此资质不得分。（响应文件中提供有效的证书复印件并加盖磋商人公章（原件备查））。

(4) 磋商人具备 ISO9001 质量管理体系认证、ISO45001 职业健康安全管理体系认证、ISO14001 环境管理体系认证、SA8000 社会责任标准认证、IEC27001 信息安全管理证书认证的，每有 1 个得 2 分，最多得 10 分。（响应文件中提供有效的证书复印件并加盖磋商人公章（原件备查））。

(5) 磋商人具备有效的 ITSS 信息技术服务云服务（IAAS 私有云）标准符合性证书，三级及以

上得4分，四级得2分，其他级别或不具备此资质不得分。（响应文件中提供有效的证书复印件并加盖磋商人公章（原件备查））。

（6）磋商人自2019年至今有数据中心类运维服务经验，在响应文件中提供相关项目合同复印件，每份得2分，满分6分。（响应文件中提供合同复印件并加盖磋商人公章（原件备查））。

（三）总得分=1+2+3。

三、成交候选人推荐原则

1、磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐3名以上成交候选供应商，符合财库〔2014〕214号《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第三条第四项情形，及财库〔2015〕124号《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》规定的，可以推荐2家成交候选供应商。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

2、采购单位应从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商，也可以书面授权磋商小组直接确定成交供应商。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出的排序第一的供应商为成交供应商。

3、成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序，确定下一候选人为成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。

四、低于成本的报价审查

为保证价格的正当竞争，同时也是为了保证服务质量及合同的正常履行，磋商小组在采购过程中发现供应商的总报价明显低于其他供应商的总报价或者明显低于采购预算价，有理由怀疑其报价可能低于其成本的，要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，并提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。提交相关证明材料主要包括：①本项目成本分析报告②税务部门开具的拟派项目组人员的《依法缴纳个人所得税或依法免缴个人所得税的凭证（与本次投标所提供社保同月份）》（原件现场核查）；③2020年度~2021年度经第三方具备审计资质的机构出具的审计报告（包括其固定资产成本及折旧、管理成本、人工费成本（如人员工资、奖金、福利及差旅等费用）、技术成本、税收等所有成本及利润）复印件（原件现场核查），同时提供第三方审计机构的资质证书、人员从业证书、委托合同复人员工资、奖金、福利及差旅等费用）、技术成本、税收等所有成本及利润）复印件（原件现场核查），同时提供第三方审计机构的资质证书、人员从业证书、委托合同复印件（原件现场核查）；④提供至少3个类似项目业绩的费用成本组成明细（有合同双方盖章证明，提供复印件，原件现场核查），项目成本组成明细需经第三方造价咨询单位出具的投标报价审核文件复印件（原件现场核查），同时提供第三方造价咨询单位的资质证书、人员从业证书、委托合同复印件（原件现场核查）。

远程监控系统硬件平台运行维护服务采购 (XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX 编号) 项目现场踏勘确认书

投 标 单 位 踏 勘 人 员 信 息	姓名	
	投标单位名称	
	有效的工作证件	
	身份证号码	
	联系方式	
现场踏勘情况 说明		
<p>踏勘目标单位： <u>广西广播电视无线传播枢纽台</u> （盖章） 经办人签字： _____</p>		
<p>说明：此表一式两份，投标单位一份，采购单位一份。</p>		